



**FUTURA**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



**Italiadomani**  
FONDO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Istituto Comprensivo Statale ANTONIO ROSMINI

Scuola dell'Infanzia - Scuole Primarie - Scuola Secondaria di Primo Grado

All'Albo Online  
Amministrazione trasparente  
Al Sito Web d'Istituto  
Agli Atti

**OGGETTO: Avviso di selezione personale esterno n. 1 esperto videomaker** relativa al Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (D.M. 19/2024).

Titolo del progetto: **“FUORICLASSE”**

Progetto: **M4C1I1.4-2024-1322-P-47662**

CUP: **I24D21000600006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;



Via Diaz,44 - 20021 Bollate (MI)  
Tel.02 33300712 - Fax. 02 3506885  
Codice meccanografico MIIC8ED00Q  
Codice fiscale 97632260150

E-mail: MIIC8ED00Q@istruzione.it  
segreteria@icr.edu.it  
PEC: MIIC8ED00Q@pec.istruzione.it  
Sito: [www.icr.edu.it](http://www.icr.edu.it)

- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto prot. AOOGABMI/0000019 del 02 febbraio 2024 del Ministero dell’Istruzione e del Merito nell’ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”;
- VISTA** la candidatura, inoltrata sull’apposita piattaforma, presentata in data 03/10/2024;
- VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI/00058542 del 17/04/2024 recante “Istruzioni operative” per l’attuazione degli interventi di cui al Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTA** la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori*”;
- VISTA** la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH)*”;
- VISTA** la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza*”;
- VISTA** la nota “Chiarimenti e FAQ” del progetto, nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. m\_pi. AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023, circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;
- RITENUTO** che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso il seguente ordine di priorità:
1. ricognizione del personale interno all’Istituzione
  2. ricognizione di personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
  3. ricognizione di personale di altra Pubblica Amministrazione con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;
  4. ricorso ad esperti esterni
- VISTO** il Regolamento di istituto per l’attività negoziale, la fornitura di beni e servizi e le prestazioni d’opera, nonché il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni approvati dal Consiglio d’istituto con delibera n. 32 del 13 ottobre 2022;
- VISTA** la delibera autorizzativa del Consiglio di Istituto n. 97 del 26.09.2024;
- VISTO** l’accordo di concessione prot. n. AOOGABMI.R.U.U.00140419 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 0004658/U del 31/10/2024;

- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere alla selezione di personale docente/esperto cui affidare i percorsi formativi di cui all'Accordo di Concessione;
- VISTI** gli esiti delle procedure selettive di cui ai verbali Prot. 0000390/U del 17/01/2025 e Prot. 0001220/U del 28/02/202.
- DATO ATTO** che le candidature validamente presentate non sono sufficienti a coprire il fabbisogno complessivo di esperti e tutor per i corsi previsti in progetto;
- VISTA** la delibera n. 2 del Collegio Docenti del giorno 4 marzo 2025 e la relativa documentazione allegata;
- RILEVATA** la necessità di individuare un esperto videomaker per la realizzazione delle attività indicate;
- CONSIDERATO** l'art. 7 "gestione delle risorse umane" del T.U. sul Pubblico impiego;
- CONSIDERATO** che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa
- PRESO ATTO** delle ridottissime tempistiche concesse per l'avvio dei lavori progettuali;
- VISTO** il Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-47662 "FUORICLASSE" presentato in data 03/10/2024;
- VISTA** la propria Determinazione Prot. n. 0004659/U del 31/10/2024 di nomina del Responsabile Unico del Progetto e la propria Determinazione Prot. n. 0004661/U del 31/10/2024 con oggetto "Disseminazione"
- VISTA** la propria Determinazione Prot. n. 0001469/U del 13/03/2025;

### EMANA IL SEGUENTE AVVISO

il presente Avviso di selezione per titoli comparativi per il **reclutamento di personale esterno con competenze di esperto videomaker** finalizzato allo svolgimento delle attività di seguito indicate, nell'ambito del 1. Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (D.M. 19/2024). Titolo del progetto: "FUORICLASSE" - Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-47662 Art.1 –

Figure professionali richieste. **N. 1 Esperto per laboratorio di video-making**

L'avviso è rivolto prioritariamente a tutto il personale docente in servizio presso questa Istituzione Scolastica e/o in quelle viciniori in possesso di specifici requisiti in relazione alla tipologia di attività da realizzare.

In subordine ad esperti esterni di comprovata esperienza.

L'avviso si intende esteso, oltre che a persone fisiche (esperti interni o esterni di particolare e comprovata specializzazione, in possesso dei requisiti sopra richiesti, personale interno, personale di altre Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'ex art. 35 del CCNL 29/11/2007), ad associazioni, fondazioni, enti del privato sociale appartenenti al territorio, che possano fornire le figure professionali richieste.

Art. 1 - Attività previste

#### PERCORSO LABORATORIALE POMERIDIANO NELLA GIORNATA DI MERCOLEDÌ DALLE 14:15 ALLE 16:15 CIRCA

Percorso N. 2 – Edizioni ID: LP - 2 – LP - 3	
Titolo dell'edizione	Videomaking, che passione!
Numero edizioni	1
Descrizione dell'edizione	Il percorso si propone di far apprendere le basi del Video Making attraverso l'utilizzo di Software di montaggio video, le tecniche di ripresa per lo sviluppo di uno stile personale e di far comprendere come raccontare una storia per

	mezzo di elementi visivi e sonori. I partecipanti saranno in grado di creare un video completo come progetto finale che combini tutte le competenze acquisite durante il corso.
<b>Data inizio prevista</b>	Il quadrimestre
<b>Tipo edizione</b>	Percorsi formativi laboratoriali
<b>Sedi previste dell'edizione</b>	Scuola Secondaria di I grado L. da Vinci
<b>Numero minimo dei destinatari per edizione</b>	9
<b>Numero ore dell'edizione</b>	22

#### Art. 5 - Compiti delle figure professionali

Gli Esperti progetteranno ed erogheranno interventi didattici finalizzati al conseguimento degli obiettivi dei corsi; collaboreranno con i Gruppi di lavoro per attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze dei destinatari, forniranno elementi utili sulla base dei quali possano essere elaborate proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione.

In particolare è richiesto quanto segue:

- Progettazione di un percorso di laboratorio di videomaking in vista della realizzazione di un documentario su un laboratorio teatrale in corso e ripresa dello spettacolo finale: lo studente sarà guidato lungo un percorso che, partendo dalla creazione della sceneggiatura, proseguirà nella realizzazione delle riprese video, nella scelta dei luoghi, nell'attenzione all'ambiente, nella ricerca delle condizioni di luce, nella selezione delle immagini e dei suoni, nell'editing dell'audiovisivo. Il laboratorio consta di una serie di incontri finalizzati all'acquisizione delle competenze necessarie alla realizzazione di un cortometraggio video. Il laboratorio rappresenta il momento della traduzione in suoni ed immagini in movimento, di quanto nella sceneggiatura era semplicemente scritto. È indispensabile quindi che si giunga sul set dopo aver pianificato con cura tutto il lavoro che si dovrà svolgere durante le riprese. Questa fase prevede:
  1. Organizzazione e gestione del set: una volta individuate le location, ovvero i luoghi dove si effettueranno le riprese, si darà vita ad un piccolo set cinematografico, attraverso la formazione del cast (attori e comparse saranno selezionati nel laboratorio di teatro) e della troupe (sarà identificato ed assegnato a ciascuno il proprio ruolo, scegliendolo tra: sceneggiatore, regista, direttore della fotografia, montatore, costumista, scenografo, segretario di edizione, ecc.).
  2. Riprese del documentario e dello spettacolo: è giunto finalmente il momento di pronunciare il fatidico "ciak... si gira".

#### Ruolo di figura professionale ESPERTO

Inoltre, l'esperto dovrà:

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli iniziali e degli obiettivi proposti*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*

- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

L'esperto dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento.

#### Art. 6 - Requisiti di ammissione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla scadenza del bando:
  - ✦ abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ✦ abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - ✦ non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - ✦ possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - ✦ non abbiano riportato condanne penali;
  - ✦ non siano sottoposti a procedimenti penali
  - ✦ non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - ✦ non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - ✦ non si trovino in situazione di incompatibilità;
  - ✦ non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire
  - ✦ risultino essere dipendenti dell'Istituto;
  - ✦ siano in possesso di almeno uno dei requisiti indicati nel successivo art. 3 del presente avviso.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.
3. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione. I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato A), che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
5. I dipendenti a tempo indeterminato avranno precedenza.

#### Art. 7 - Criteri di selezione e griglie di valutazione

Sono richiesti i seguenti REQUISITI

- Coerenza del curriculum con le caratteristiche del progetto
- Corsi di formazione, perfezionamento, specializzazione riguardanti attività di teatro, cinema, produzioni multimediali (regia, recitazione...)
- Esperienze di insegnamento in progetti / laboratori inerenti gli obiettivi del progetto presso le scuole primarie e/o secondarie di primo grado

Saranno considerati i seguenti elementi di valutazione:

TABELLA "A1" DI VALUTAZIONE (titoli di studio)			
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Voto inferiore a 80/110], <b>8 punti</b> . Da 81 a 100/110, <b>10 punti</b> Da 101 a 110/110, <b>12 punti</b> 110/110 e lode, <b>14 punti</b>	<b>Max 14 punti</b>

	Laurea in aggiunta al titolo di accesso	<b>4 punti</b> per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	<b>Max 4 punti</b>
	Dottorato di ricerca attinente alla selezione (max1)	<b>4 punti</b>	<b>Max 4 punti</b>
	Master attinente alla selezione (max3)	Master di I livello <b>3 punti</b> Master di II livello <b>4 punti</b>	<b>Max 12 punti</b>
	Corsi di perfezionamento e/o formazione attinente (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	<b>2 punti</b>	<b>Max 6 punti</b>
	Competenze I.C.T. certificate e/o riconosciute dal MIUR (ECDL o simili) (max 2)	<b>2 punti</b>	<b>Max 4 punti</b>
Titoli linguistici	CEFR livelli lingua inglese A2, B1, B2, C1, C2	Livello A2 = 1 punto Livello B1 = 2 punti Livello B2 = 4 punti Livello C1 = 6 punti Livello C2 = 7 punti Madrelingua = 8 punti	<b>Max 8 punti</b>

**TABELLA "A2" DI VALUTAZIONE (titoli professionali)**

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Incarichi di esperto nell'ambito di progetti PNRR-PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando (ES. in laboratori teatrali e/o di videomaking scolastici)	Max. 12 (4 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)	<b>Max 12 punti</b>
	Incarichi in laboratori teatrali e/o di videomaking scolastici nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	Max. 16 (4 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 titoli.)	<b>Max 16 punti</b>
	Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, ref. Valutazione, ecc.)	Max. 8 (2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 titoli.)	<b>Max 8 punti</b>

esperienze professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i precedenti.	Max. 4 (1 punto per ogni collaborazione fino a un massimo di 4 titoli.)	<b>Max 4 punti</b>
Pubblicazioni	Max. 4 Punti 2 per ciascuna	<b>Max 4 punti</b>

TOTALE max.	<b>100 PUNTI</b>
-------------	------------------

MIGLIORAMENTI DELL'OFFERTA	PUNTEGGIO
Montaggio del prodotto finale	Punti 8
Offerta di percorsi formativi rivolti ai docenti	Punti 4

Gli interessati dovranno documentare il possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in regola con la normativa vigente in materia contributiva, assicurativa, di sicurezza sul lavoro;
- I dipendenti di pubbliche Amministrazioni dovranno produrre specifica autorizzazione allo svolgimento dell'attività.

#### **Art. 8 - Durata dell'incarico**

1. L'incarico decorre dalla data della stipula del contratto fino al 06/06/2025 e dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio.
2. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
4. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.
5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Art. 9 - Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il compenso orario onnicomprensivo sarà di € 79,00 (settattantanove/00) al lordo dei contributi e delle ritenute di legge e sarà corrisposto per un numero massimo di 22 ore.
2. Il corrispettivo verrà erogato a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri, firme timesheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. I compensi saranno corrisposti sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

#### **Art. 11 - Presentazione domande**

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e/o situazioni di conflitto di interesse (allegato C) e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 16 del 17 marzo 2025** a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [miic8ed00q@pec.istruzione.it](mailto:miic8ed00q@pec.istruzione.it)  
 Nell'oggetto della mail e/o sul plico da consegnare a mano deve essere riportata la seguente dicitura:  
**Candidatura ESPERTO VIDEOMAKER Percorsi PNRR DM 19 – Cognome e nome.**

**Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.**

2. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni alla documentazione presentata dai candidati.
3. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
4. Le candidature pervenute oltre i termini indicati e/o prodotte su modulistica diversa da quella allegata al presente avviso o prodotte secondo criteri diversi da quelli previsti dal presente avviso, non verranno prese in considerazione.

#### **Art. 12 - Cause di esclusione:**

Costituiscono cause di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Documentazione non firmata
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 13 - Valutazione delle candidature e formazione delle graduatorie**

1. La valutazione delle candidature, anche sotto il profilo formale dell'ammissibilità, verrà effettuata dal Dirigente scolastico e, qualora il numero delle candidature sia superiore a 4, verrà istituita un'apposita commissione di valutazione, composta da n. 3 membri, che effettuerà la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione di cui all'art. 6 del presente avviso.
2. Verrà attribuito un punteggio globale, valutando i titoli pertinenti al profilo richiesto, tenendo unicamente conto di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1).
3. Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica e avrà valore di notifica agli interessati.
4. Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 3 giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.
5. In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.
6. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum per figura richiesta pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
7. Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento. Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

#### **Art. 14 - Definizione della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter prioritario di seguito indicato:
  - I. Ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica Statale e affidamento prioritario dell'incarico a detto personale;



- II. ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali "non presenti o non disponibili nel corpo docente della istituzione scolastica";
  - III. personale con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione per le "specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria..."
3. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali.
  4. Gli aspiranti dipendenti della P.A. (di altra amministrazione o Istituto) dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio dell'autorizzazione.
  5. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio in primis il ruolo di esperto nell'edizione richiesta e a seguire quello di tutor un'edizione differente.
  6. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.
  7. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di suddividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute, nonché di variare, se necessario, in diminuzione il numero delle ore inizialmente previsto per il progetto
  8. Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica
  9. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 15 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Art. 16 - Sospensione della prestazione**

1. Una volta conferito l'incarico la prestazione pattuita può essere motivatamente interrotta nel caso vengano meno i presupposti della prestazione senza che l'incaricato possa vantare alcuna pretesa se non il pagamento di quanto pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate.
2. Eventuali motivi di assenza da parte dell'incaricato, se pregiudizievole per la prosecuzione o conclusione del progetto, comporteranno l'interruzione del rapporto e la sostituzione dell'incaricato con altro personale a seguito di scorrimento della graduatoria.

#### **Art. 17 - Decadenza**

1. Coloro che entro il termine comunicato dall'istituto non sottoscrivano l'accettazione dell'incarico, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decadono dal diritto all'assegnazione dello stesso. In tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria.

#### **Art. 18 - Risoluzione del contratto**

1. L'Istituto scolastico ha il diritto di risolvere l'incarico con effetto immediato, a mezzo raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto stesso. In caso di risoluzione del contratto l'Amministrazione ha diritto al risarcimento del danno conseguente.
2. Ogni incarico, comunque, si intende attribuito con espressa previsioni di clausola risolutiva espressa secondo cui l'istituto può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
3. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività svolte e il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente.

#### **Art. 19 - Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi della normativa vigente, GDPR regolamento (UE) n. 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. All'interessato/a competono i diritti previsti dalla normativa vigente in materia.
2. Con la presente si informa che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy".
3. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un Suo esplicito consenso, l'Istituto si premurerà a raccogliergli prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un Suo eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.
4. Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e/o false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.
5. In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", al link: <https://www.icr.edu.it/privacy-policy/> e alla sezione dedicata in amministrazione trasparente al link: [Privacy](#).

#### **Art. 20 - Pubblicazione**

1. Il presente Avviso interno è pubblicato sul sito istituzionale, <https://www.icr.edu.it>, nelle *News*, all'*Albo Pretorio* e nella sezione *Amministrazione Trasparente*.

#### **Art. 21 - Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dott. Salvatore Biondo, in qualità di Dirigente scolastico.

## Art. 22 - Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

## Allegati all'Avviso di Selezione

- ✦ Allegato A: Domanda di partecipazione
- ✦ Allegato B – Griglia di autovalutazione
- ✦ Allegato C: Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interesse.

Il Dirigente scolastico  
Dott. Salvatore Biondo

**Allegato A – Istanza di candidatura**

*Al Dirigente scolastico  
Istituto Comprensivo "Rosmini"  
Bollate (MI)*

**ISTANZA DI CANDIDATURA**

**per la selezione di N. 1 ESPERTO VIDEOMAKER per la realizzazione di un percorso formativo e laboratoriale extracurricolare** relativo al progetto Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (D.M. 19/2024). Titolo del progetto: **"FUORICLASSE"**

Progetto: **M4C1I1.4-2024-1322-P-47662**

CUP: **I24D21000600006**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

- in qualità di  docente interno all' Istituzione scolastica  
 docente di altra Istituzione scolastica,  
 dipendente di altra P.A

in servizio presso la sede di: \_\_\_\_\_

con contratto a tempo:

- Indeterminato  
 Determinato fino al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 esperto esterno

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **ESPERTO VIDEOMAKER**

A tal fine, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

- di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- di avere la necessaria conoscenza della piattaforma PNRR e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestività ed efficacia i compiti inerenti la figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico;

- di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 9 dell'Avviso inerente il "Trattamento dei dati personali";
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia,

#### DICHIARA

altresì, di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso Prot. n. 1266 del 21.02.2024 e, nello specifico di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- possedere i titoli afferenti all'incarico da svolgere;
- possedere l'esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;
- essere in servizio nell'Istituzione scolastica in qualità di docente a tempo \_\_\_\_\_;
- essere disponibile a svolgere le prestazioni richieste in orario straordinario
- di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio:

Come previsto dall'Avviso, allega:

1. CV in formato europeo sottoscritto
2. Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità
3. Copia di un documento di identità valido e del codice fiscale

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA PRIVACY

Informiamo che l'I.C. "A. Rosmini" di Bollate, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi. In applicazione del D. Lgs 101/2018 e dal GDPR 679/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento. Titolare del trattamento dei dati personali è l'I.C. "A. Rosmini" di Bollate, nella persona del Dirigente Scolastico, il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi), incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione. I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

Il/La sottoscritto/a, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della normativa vigente per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Allegato B – Tabella A**

Al Dirigente scolastico  
 Istituto Comprensivo “Rosmini”  
 Bollate (MI)

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**  
**(interventi 1b-2-3)**

**per la selezione di N. 1 ESPERTO VIDEOMAKER**

**per la realizzazione di un percorso formativo e laboratoriale extracurricolare** relativo al progetto *Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU (D.M. 19/2024).* Titolo del progetto: **“FUORICLASSE”** - Progetto: **M4C1I1.4-2024-1322-P-47662** CUP: **I24D21000600006**

TABELLA “A1” DI VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO					
CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Rif. Pag. Curriculum Vitae	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio convalidato dalla scuola
Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Voto inferiore a 80/110, <b>8 punti</b> Da 81 a 100/110, <b>10 punti</b> Da 101 a 110/110, <b>12 punti</b> 110/110 e lode, <b>14 punti</b>	<b>Max 14 punti</b>			
Laurea in aggiunta al titolo di accesso	<b>4 punti</b> per l’ulteriore titolo di laurea posseduto	<b>Max 4 punti</b>			
Dottorato di ricerca attinente alla selezione (max1 )	<b>4 punti</b>	<b>Max 4 punti</b>			
Master attinente alla selezione (max3)	Master di I livello <b>3 punti</b> Master di II livello <b>4 punti</b>	<b>Max 12 punti</b>			
Corsi di perfezionamento e/o formazione attinente (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	<b>2 punti</b>	<b>Max 6 punti</b>			
Competenze I.C.T. certificate e/o riconosciute dal MIUR (ECDL o simili) (max 2)	<b>2 punti</b>	<b>Max 4 punti</b>			
CEFR livelli lingua inglese A2, B1, B2, C1, C2	Livello A2 = 1 punto Livello B1 = 2 punti Livello B2 = 4 punti Livello C1 = 6 punti Livello C2 = 7 punti Madrelingua = 8 punti	<b>Max 8 punti</b>			

TABELLA "A2" DI VALUTAZIONE (titoli professionali)					
CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Rif. Pag. Curriculum Vitae	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio convalidato dalla scuola
Incarichi di esperto nell'ambito di progetti PNRR-PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando (ES. in laboratori teatrali e/o di videomaking scolastici)	Max. 12 (4 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)	<b>Max 12 punti</b>			
Incarichi in laboratori teatrali e/o di videomaking scolastici nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	Max. 16 (4 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 titoli.)	<b>Max 16 punti</b>			
Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, ref. Valutazione, ecc.)	Max. 8 (2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 titoli.)	<b>Max 8 punti</b>			
esperienze professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i precedenti.	Max. 4 (1 punto per ogni collaborazione fino a un massimo di 4 titoli.)	<b>Max 4 punti</b>			
Pubblicazioni	Max. 4 Punti 2 per ciascuna	<b>Max 4 punti</b>			

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_



## Allegato C - Dichiarazione di insussistenza cause ostative e conflitti di interesse

Al Dirigente  
Istituto Comprensivo "Rosmini"  
Bollate (MI)

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE per la selezione di ESPERTI E TUTOR** per la realizzazione di:

- **Percorsi formativi e laboratoriali cocurricolari**

relativi al progetto *Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU (D.M. 19/2024)*. Titolo del progetto: **“FUORICLASSE”**  
Progetto: **M4C11I.4-2024-1322-P-47662**

CUP: **I24D21000600006**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in qualità di  docente interno all’ Istituzione scolastica  
 docente di altra Istituzione scolastica,  
 dipendente di altra P.A

in servizio presso la sede di: \_\_\_\_\_

con contratto a tempo:

- Indeterminato  
 Determinato fino al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_
- esperto esterno

con riferimento all’attribuzione dell’incarico di ESPERTO VIDEOMAKER per la realizzazione di un percorso formativo e laboratoriale extracurriculare

**DICHIARA**

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
- non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

In fede.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

(Luogo e data)

In fede

\_\_\_\_\_