
FUTURA
**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

 Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

 Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PILLOLE NAZIONALI DI SPERANZA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo Statale ANTONIO ROSMINI

Scuola dell'Infanzia - Scuole Primarie - Scuola Secondaria di Primo Grado

Prot. e data (vedi segnatura)

 All'Albo Online
Amministrazione trasparente
Al Sito Web d'Istituto
Agli Atti

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – “Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM” finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

 Titolo: **CITTADINI PROTAGONISTI DEL FUTURO**

 Progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-35273**

 CUP: **I24D23002590006**

 CIG: **B53FF09F52**

CONTRATTO PER LA FORNITURA, IN NOLEGGIO, CON OPZIONE DI RISCATTO, DI N. 4 MONITOR INTERATTIVI E N. 4 OPS

L'anno 2025, addì 20 gennaio 2025,

Premesso che

- con determinazione a contrarre n° 0000393/U del 18/01/2025 è stata avanzata una richiesta di preventivo per il noleggio, con eventuale opzione di riscatto, di n. N. 4 monitor interattivi E N. 4 OPS per un periodo di 5 mesi comprese licenze software- assistenza tecnica – manutenzione;
- con offerta in data 17/01/2025 la società SOLUZIONE INFORMATICA SRL presentava il preventivo richiesto;
- con determinazione n° 0000396/U del 18/01/2025 è stata aggiudicata, ai sensi dell'art.95 comma 4 lett.b) del d. Lgs 50/2016, la RDO n. 5010718 per la fornitura in oggetto per un importo complessivo pari ad 8.610,00, IVA esclusa, alla menzionata Ditta SOLUZIONE INFORMATICA SRL con sede legale in Lonate Pozzolo (VA), via Monviso n.30 - codice fiscale e partita IVA n. 01511090126

QUANTO SOPRA PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE TRA:


 Via Diaz,44 - 20021 Bollate (MI)
Tel.02 33300712 - Fax. 02 3506885
Codice meccanografico MIIC8ED00Q
Codice fiscale 97632260150

 E-mail: MIIC8ED00Q@istruzione.it
segreteria@icr.edu.it
PEC: MIIC8ED00Q@pec.istruzione.it
Sito: www.icr.edu.it

l'Istituto Comprensivo Statale "IC Rosmini" in Bollate (MI), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott. Salvatore Biondo, nato a Favara (AG) il 06/05/1964 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale "Rosmini", Codice fiscale 97632260150 - Codice meccanografico MIIC8ED00Q

e

ENZO FORNI nato a LICCIANA NARDI (MS) il 28/12/1948 C.F. FRNRNZ48T28E574P residente a SUMIRAGO Prov. VA Via S. PIETRO n. 60 CAP 21040, che partecipa al presente atto nella sua qualità di AMMINISTRATORE UNICO e Rappresentante legale dell'Impresa SOLUZIONE INFORMATICA SRL con sede legale in Lonate Pozzolo (VA), via Monviso n.30 - codice fiscale e partita IVA n. 01511090126, nel prosieguo, indicata come "Ditta".

ART. 1 – DISCIPLINA DEL NOLEGGIO

1.1 Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto e l'Appaltatore dichiara di conoscerle ed accettarle.

a) Fanno altresì parte integrante e sostanziale del presente Contratto:

- a) Disciplinare di trattativa diretta;
- b) Capitolato Tecnico;
- c) Offerta economica dell'aggiudicatario;

1.2 Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal Contratto si applicano le leggi, i regolamenti e le norme in materia, in quanto applicabili.

ART. 2 – OGGETTO

L'oggetto del presente contratto (qui di seguito denominato "Contratto") consiste nello svolgimento da parte dell'Appaltatore della fornitura di cui al Capitolato tecnico allegato al presente contratto, che qui si intende integralmente richiamato, consistente in:

- noleggio n. 4 digital board e n. 4 OPS con inclusione delle relative licenze software Microsoft Windows 11 Pro;
- servizio di consegna e installazione delle apparecchiature;
- servizio di manutenzione Hardware e Software delle apparecchiature.

La fornitura/servizio delle apparecchiature previste comprende anche le seguenti prestazioni:

- trasporto e consegna delle apparecchiature;
- predisposizione degli apparati;
- installazione;
- servizio di assistenza e manutenzione in garanzia per la durata del contratto decorrenti dalla data di collaudo finale della fornitura;
- opzione di riscatto con il pagamento dell'ultimo canone di noleggio.

ART. 3– DURATA, CONSEGNA E INSTALLAZIONE

La durata dell'appalto è di 5 mesi (cinque mesi), decorrenti dal verbale finale di positivo collaudo di tutte le apparecchiature oggetto della fornitura.

La consegna e l'installazione dei dispositivi deve essere effettuata a cura e spese della Ditta Aggiudicataria, dovrà iniziare entro 10 giorni dalla stipula del presente contratto, nelle sedi indicate nel disciplinare di gara.

ART. 4 – DESCRIZIONE APPARECCHIATURA E CANONE

Tipo di apparecchiatura con modello	Quantità	Canone mensile per tutti i dispositivi
DISPLAY TOUCH 4K 75" SI-TOUCH 1.	4	€ 1722,00 + iva
Modulo Pc Intel Core i5 10° gen Scheda video Intel UHD 630 Graphics 8GB RAM SSD 256GB Windows 11 Professional	4	

Il canone è stabilito per tutta la durata del Contratto secondo la percentuale di ribasso rispetto al valore nominale indicato nell'offerta economica dell'aggiudicatario.

I pagamenti verranno effettuati con fatturazione come segue:

- i primi tre ratei di canone pari a € 5.166,00 oltre iva (ossia € 1.722 x 3) con scadenza al 22/04/2025
- gli ultimi due, pari a € 3.444,00 oltre iva (ossia € 1.722 x 2) con scadenza al 22/06/2025

a decorrere dal completamento dell'intera fornitura e previa emissione del verbale di positivo collaudo, secondo gli importi indicato nel modello di offerta economica.

Qualora si rendesse necessario, in seguito al mancato pagamento, a Soluzione Informatica è data facoltà di accedere con i suoi incaricati nel luogo ove il bene è dislocato per rimuoverlo e trasportarlo presso la propria sede, a semplice richiesta e concordando data e ora di accesso ai locali.

I beni rimangono di proprietà di "Soluzione Informatica srl" sino al riscatto degli stessi.

La rata di riscatto viene stabilita fin d'ora in € 1.000,00 (mille/00) comprensiva di estensione della garanzia e assistenza tecnica on-site NBD 1 ANNO con eventuale modello sostitutivo con da fatturarsi a trenta giorni dalla scadenza del noleggio.

L'eventuale comunicazione di rinuncia al riscatto dei beni dovrà essere inviata dall'istituto entro il quinto mese di noleggio.

ART. 5 –LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le prestazioni di cui al Progetto tecnico saranno eseguite, presso le sedi indicate nel disciplinare di gara.

Resta inteso che eventuali spese di trasporto e trasferta saranno poste a carico dell'Aggiudicatario, il quale nulla potrà pretendere, oltre al compenso determinato in sede di offerta.

ART. 6 – OBBLIGHI DELLE PARTI

Il Fornitore si obbliga a iniziare la consegna dei dispositivi richiesti dalla Committente entro e non oltre 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla stipula del contratto, secondo le modalità concordate con la Stazione Appaltante e richiamate nel piano operativo concordato tra le parti, pena l'applicazione delle penali di cui al successivo art.7.

Il Fornitore si impegna altresì, alla scadenza del presente contratto, a rimuovere i dispositivi, non riscattati, entro e non oltre 30 giorni dalla scadenza dello stesso, pena l'applicazione delle penali di cui al successivo art. 7.

Il Fornitore si impegna a fornire i dispositivi oggetto del presente contratto secondo tutte le caratteristiche indicate nel Capitolato tecnico. Nel caso in cui, a seguito dell'eventuale verifica di conformità e/o funzionale (verifica su campione), i dispositivi appaiano non conformi alle caratteristiche sopra individuate, la Committente potrà prevedere l'applicazione di una penale secondo le modalità di cui al successivo art. 7 del presente contratto.

Il Fornitore è comunque responsabile, indipendentemente dalla verifica di conformità delle apparecchiature, per eventuali vizi e difetti non rilevati o rilevabili al momento stesso della stessa verifica.

Il Fornitore assume tutte le obbligazioni di cui al progetto tecnico, al disciplinare, all'offerta presentata ed al Contratto; in caso di violazione il Committente avrà diritto al risarcimento del danno e facoltà di risoluzione dal contratto, senza che l'Appaltatore possa pretendere alcun ulteriore indennizzo o compenso, sotto qualsiasi forma, rispetto a quello dovutogli per le attività già svolte.

Inoltre, il Fornitore ha l'obbligo di:

- osservare le norme ed i regolamenti in materia di sicurezza, salute e prevenzione nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08;
- osservare le norme dei regolamenti e delle disposizioni in materia di assicurazione relative ad infortuni, previdenza ed assistenza;
- osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela della sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori e le disposizioni in materia che eventualmente dovessero essere emanate durante la durata del presente contratto;
- eseguire la fornitura e i servizi connessi di cui al presente contratto nel pieno rispetto della normativa vigente, e di quella che dovesse essere emanata nel corso dell'esecuzione del presente contratto;
- rispettare le specifiche disposizioni previste dalla L. 108/2021 in particolare in materia di Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici ai sensi dell'art. 47,

Il Fornitore, entro 5 giorni lavorativi dalla sottoscrizione del contratto, dovrà altresì comunicare il nominativo del referente o dei referenti responsabili della consegna, dell'assistenza tecnica relativamente alle strumentazioni oggetto del Progetto, nonché le modalità per contattarli.

Il Fornitore si obbliga a non cedere a terzi il servizio in tutto o in parte, a qualsiasi titolo e a non subappaltare al di fuori dei limiti di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Nel caso in cui, durante il periodo di definizione del presente affidamento, il Fornitore non sia più in grado di garantire la consegna/sostituzione delle apparecchiature offerte a causa della messa "fuori produzione" delle stesse da parte della casa produttrice ovvero ci sia un aggiornamento e adeguamento tecnologico delle stesse, il Fornitore dovrà comunicare tale circostanza per iscritto, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni lavorativi allegando contestualmente idonea dichiarazione.

Tale dichiarazione conterrà precisa indicazione delle apparecchiature offerte in sostituzione, nonché l'attestazione che queste ultime hanno caratteristiche identiche o migliorative rispetto a quelle originariamente offerte. Nel termine di n. 5 (cinque) giorni lavorativi dall'invio della predetta comunicazione la Stazione Appaltante effettuerà la verifica tecnica delle apparecchiature offerte. Qualora la verifica non abbia esito positivo, il Fornitore, nei 5 (cinque) giorni lavorativi successivi al ricevimento della comunicazione dell'esito negativo della verifica, dovrà rendere disponibili nuove apparecchiature per l'effettuazione della seconda verifica tecnica. In caso di mancata messa a disposizione dell'apparecchiatura sostitutiva e, comunque, in caso di esito negativo della seconda verifica tecnica, la Stazione Appaltante avrà facoltà di risolvere il Contratto ai sensi del successivo art. 12.

Qualora l'esecuzione del presente contratto implichi lo svolgimento di attività di trattamento di dati personali, le parti si impegnano reciprocamente e svolgerlo in conformità a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in tema di trattamento dei dati personali.

In caso di rinuncia la riscatto dei beni ovvero in quello di risoluzione anticipata, al termine della durata del contratto le apparecchiature hardware dovranno essere rese alla Società, nel rispetto dei seguenti punti:

- Non sarà necessario alcun tipo di operazione di ripristino del software alle impostazioni di fabbrica in quanto tale operazione sarà svolta dalla Società e sarà compresa nel canone di noleggio;
- Sarà però cura dell'Istituto eliminare, prima della riconsegna, qualsiasi dato presente all'interno dell'OPS (pulizia disco da eventuali tracce di navigazione, cancellazione di programmi installati, ecc.);
- La Società non sarà in alcun modo responsabile di una eventuale perdita di dati e/o visualizzazioni, presenti nell'hardware dopo la riconsegna, al termine del periodo di noleggio;
- Al momento della riconsegna dei beni, la Società provvederà alla verifica di eventuali danni hardware dovuti ad un utilizzo non conforme a quello previsto dalle attività del progetto. Tale operazione verrà svolta presso la sede dell'Istituto in presenza di un responsabile nominato dall' Istituto;
- Tutte le apparecchiature dovranno essere riconsegnate corredate di confezione originale.

ART. 7 – PENALI

Qualora non vengano rispettati i tempi previsti nel presente contratto al precedente art.6 per la consegna, collaudo e/o assistenza dei dispositivi o per il ritiro degli stessi al termine del contratto di noleggio, la Committente applicherà le penali previste nel disciplinare.

ART. 8 – MODALITÀ FORNITURA

La fornitura dovrà essere svolta con le modalità indicate:

- nel Capitolato tecnico;
- nel disciplinare di gara;
- nell'offerta dallo stesso Appaltatore;

ART. 9 – MODIFICA DI CONTRATTI DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di apportare, a suo insindacabile giudizio, variazioni al servizio oggetto dell'appalto, con semplice preavviso scritto, fino al massimo, in aumento o diminuzione, di un quinto del prezzo complessivo previsto dall'appalto.

Nel caso di cui al comma precedente, il Committente sarà tenuto unicamente al pagamento del servizio svolto, e l'Appaltatore nulla potrà pretendere a qualsiasi titolo dal Committente, nemmeno a titolo di lucro cessante.

Art.10 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il direttore dell'esecuzione del contratto (di seguito per brevità "il Direttore") verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto in conformità alle disposizioni contrattuali;

Il direttore provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico – contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dal Committente, assicurando così la regolare esecuzione del contratto.

ART. 11 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale di cui all'art. 4 del presente contratto riporterà, in relazione a ciascuna transazione posta in essere il codice identificativo: 90015813A2;

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 15 e s.m.i.

L'Appaltatore deve comunicare al Committente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della Legge 15/2010, entro 7 giorni dalla loro accensione o nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa in oggetto, nonché, entro lo stesso termine di 7 giorni, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

In caso di successive variazioni, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate, così come le generalità di quelle cessate sono comunicate al Committente entro 7 giorni da quello in cui la variazione è intervenuta.

Il Committente non esegue alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza i termini di pagamento s'intendono sospesi.

Il Committente risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito dall'art. 3, comma 1, della Legge 15/2010.

ART. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il venir meno, durante l'esecuzione del contratto, dei requisiti prescritti negli atti di gara, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria da parte del Committente.

Il contratto può essere altresì risolto, ad insindacabile giudizio del Committente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. nei seguenti casi:

- nel caso di applicazioni di penali che superino cumulativamente il 10 % dell'importo contrattuale;
- nel caso di frode, a qualsiasi titolo, da parte della Ditta affidataria nell'esecuzione del contratto;
- nel caso di ingiustificata sospensione del contratto da parte dell'Appaltatore;
- nel caso di subappalto non autorizzato;
- nel caso di cessione di tutto o parte del contratto;
- nel caso di fallimento o altre procedure concorsuali dell'aggiudicatario;
- nel caso di mancato rispetto degli obblighi retributivi, previdenziali ed assistenziali stabiliti dai vigenti contratti collettivi;
- nel caso di violazione degli obblighi di tracciabilità di cui al precedente art. 11;
- nel caso individuato dall'ultimo periodo del precedente art. 6 del presente contratto.

Nel caso di risoluzione, il Committente si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Appaltatore il rimborso di eventuali spese aggiuntive incontrate rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto.

Il provvedimento di risoluzione del contratto sarà oggetto di notifica secondo le vigenti disposizioni di legge.

Il Fornitore, in caso di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia del presente contratto, nulla potrà pretendere, anche in deroga all'art. 1671 del codice civile, dal Committente a qualsiasi titolo - contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale - fatto salvo il compenso per le attività svolte sino al momento del ricevimento della comunicazione di risoluzione e/o recesso e inefficacia.

Art. 13 –RESPONSABILITA' DEL FORNITORE

È a carico del Fornitore la più ampia ed esclusiva responsabilità, con totale esonero dell'Istituzione scolastica

da qualsiasi azione, per qualsivoglia danno, qualunque ne sia la natura e la causa, che potesse in qualsiasi momento derivare alle persone ed alle cose, nonché per qualsiasi danno che potesse essere arrecato alle persone ed alle cose da terzi, in dipendenza o in connessione, diretta o indiretta, dell'esecuzione del contratto.

In considerazione del completo esonero del Committente e dei suoi rappresentanti da ogni responsabilità per i danni di cui sopra, si conviene espressamente che in ogni eventuale giudizio, di qualsiasi genere, che fosse da terzi proposto nei riguardi del Committente e/o dei suoi rappresentanti per il preteso riconoscimento di asseriti danni, il Fornitore, svolgendo a sue spese ogni opportuna attività, interverrà tenendo indenne e/o manlevando totalmente il Committente.

Art. 14 – GARANZIA DEFINITIVA

L'amministrazione si riserva di richiedere la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 117 del D. LGS. 36/2023.

Art. 15 - CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia eventualmente derivante dal Contratto, incluse quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano e, anche nel caso in cui l'Appaltatore sia un soggetto di diritto straniero, sarà applicabile la legge italiana.

Art. 16 - CLAUSOLE FINALI

Il presente Contratto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti, che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente, singolarmente nonché nel loro insieme.

Qualunque modifica al presente Contratto non potrà aver luogo né potrà essere provata che mediante atto scritto, firmato da entrambe le parti.

L'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole del Contratto non comporta l'invalidità o inefficacia del Contratto nel suo complesso.

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del Contratto da parte del Committente non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti ad esso spettanti che il Committente si riserva comunque di far valere nei limiti della prescrizione legale.

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle disposizioni contenute nella lettera di invito ed alla normativa vigente nazionale e comunitaria in materia in quanto applicabile e al codice civile.

ART. 17 – PRIVACY

I dati personali conferiti dalla Ditta saranno raccolti e trattati dall'Istituto Comprensivo Rosmini esclusivamente per le finalità connesse al presente contratto secondo quanto prescritto dalla normativa vigente.

ART. 18 – ALLEGATI

Capitolato tecnico

Disciplinare di trattativa diretta;

Offerta economica

Letto, confermato e sottoscritto

Bollate, lì

Per la Ditta affidataria

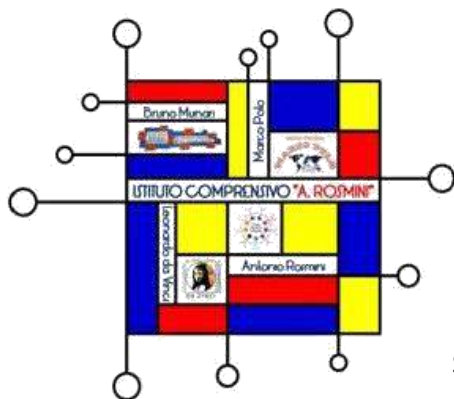
Il Legale rappresentante

(firmato digitalmente)

Per l'Istituto Comprensivo Rosmini

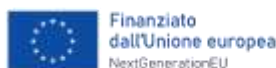
Il Dirigente scolastico

(firmato digitalmente)



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Istituto Comprensivo Statale **ANTONIO ROSMINI**

Scuola dell'Infanzia - Scuole Primarie - Scuola Secondaria di Primo Grado

Al Dsga
Al Sito
All'albo
Agli atti

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento - D.M. 65 del 12 aprile 2023.

Titolo: **CITTADINI PROTAGONISTI DEL FUTURO**

Progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-35273**

CUP: **I24D23002590006**

CIG:

CAPITOLATO TECNICO

Noleggio di dispositivi digitali: OPS e digital board

Categoria	Descrizione	Specifiche tecniche	Quantità
Digital board	Monitor interattivo 75"	TIPOLOGIA Monitor touchscreen - PANNELLO LED LCD - FORMATO 16:09 - RISOLUZIONE 3840x2160 4K UHD - DIMENSIONE (IN POLLICI) 75" - LUMINOSITÀ 500,00 cd/m ² - CONTRASTO 5000:1 - OPERATIVITÀ 24/7 - CONNESSIONI Ingresso HDMI e/o DVI, Ingresso VGA, Ingresso DisplayPort, Ingresso RJ45 (LAN), Seriale RS232C, Ingresso USB, Ingresso Audio, Uscita Audio - CARATTERISTICHE Orientamento Landscape (Orizzontale), SOC Integrato, Wireless, Touchscreen IR - TOUCH - Wireless Integrato - DIMENSIONI 1739x1063x123.7 mm - PESO 73Kg - IN DOTAZIONE Pannello x1, Penna x2, Telecomando x1, Cavo di alimentazione 1,5m x1, Cavo HDMI 1,5m x1, Cavo USB 3m x1, Staffe per montaggio fisso a parete x1 Modello di riferimento Wacebo Dabliu Touch E8X 75"	4



Digital board	OPS	PC OPS 10th series - Processore Intel Core i5-10210U - 8GB RAM - 240GB SSD - Intel HD Graphics 630 - WiFi e Bluetooth integrati - LAN - Windows 10 Pro	4
---------------	-----	--	---

Saranno a carico della ditta i seguenti servizi:

- Consegna e installazione on site
- Montaggio a parete mediante staffa di supporto omologata
- Eventuale elettrificazione mediante estensione dell'impianto elettrico se necessaria
- Smontaggio delle vecchie apparecchiature quali Lim e Videoproiettori presenti in classe.
- Trasporto e montaggio se richiesto delle vecchie apparecchiature quali Lim e Videoproiettori nei nuovi ambienti

Servizi aggiuntivi a corredo della fornitura:

- Garanzia su tutte le apparecchiature fornite on site per la durata del contratto. Sarà a carico della ditta aggiudicatrice a seguito segnalazione da parte della scuola attraverso i canali stabiliti (Numero Telefonico –Mail – Portale) la rilevazione del malfunzionamento degli apparati e l'eventuale apertura di una pratica di garanzia con il brand di riferimento.
- Gli oneri per la sicurezza aziendale saranno a completo carico della ditta vincitrice, gli stessi dovranno comprendere tutti quelli previsti dal D.Lgs. n.81/2008 e s.m. e i. e, in particolare, quelli contenuti negli artt. 96 e 97 e nell'allegato XIII del citato D.Lgs. n.81/2008 e s.m. e i..
- Tutte le attrezzature dovranno essere in regola con la normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro (T.U81/2008)
- Saranno a carico della ditta le spese di imballo spedizione, trasporto scarico e installazione del materiale nei locali dell'istituto.
- La ditta dovrà assumersi in proprio ogni responsabilità impegnandosi a tenere indenne l'istituzione scolastica anche in sede giudiziale per infortuni o danni subito a persone, cose, locali o impianti della scuola connessi comunque all'esecuzione della fornitura e installazione oggetto del presente bando.
- L'offerta tecnica pena esclusione dovrà indicare marca e modello di ogni singolo prodotto o software fornito, gli stessi dovranno essere facilmente ricercabili su internet mediante il codice del produttore che pena esclusione dovrà essere chiaramente indicato. Le soluzioni hardware e software proposte dovranno essere presenti nei listini ufficiali della casa madre al momento dell'offerta.

Durata

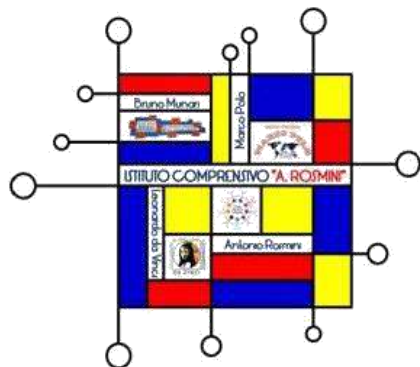
Il contratto di noleggio avente ad oggetto la fornitura delle attrezzature ha durata 5 mesi per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia decorrenti dalla data di accettazione del noleggio coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

A conclusione dello stesso dovrà essere prevista la facoltà per il conduttore di riscattare la proprietà degli stessi con il pagamento di una rata finale.

Proprietà dei beni

I beni rimangono di proprietà dell'operatore economico sino al riscatto degli stessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Salvatore Biondo



Istituto Comprensivo Statale ANTONIO ROSMINI

Scuola dell'Infanzia - Scuole Primarie - Scuola Secondaria di Primo Grado

Data e Prot. N. (vedi segnatura)

Agli Atti

All'Albo on-line

Al sito web – sezione PNRR Scuola 4.0

OGGETTO: *Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento - D.M. 65 del 12 aprile 2023.*

Disciplinare Trattativa Diretta con unico operatore economico sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da CONSIP, per Noleggio attrezzatura digitale per formazione STEM alunni - Affidamento diretto su MEPA tramite Trattativa Diretta inferiore ai 140.000 euro ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 e in deroga all'art. 45 del DI 129/2018

Titolo: CITTADINI PROTAGONISTI DEL FUTURO

Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-35273

CUP: I24D23002590006

CIG:

Disciplinare di Trattativa Diretta

Il Responsabile del Progetto dell'Art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”, è il Dirigente Scolastico Dott. Salvatore Biondo.

Il presente disciplinare è relativo all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a della Legge 11 settembre 2020, n. 120, previa indagine di mercato, effettuata mediante Trattativa Diretta Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per il noleggio, con possibilità di riscatto, di **Dispositivi digitali: OPS e Digital board** che si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento “Mercato Elettronico (MePA)” – sito www.acquistinretepa.it
Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla procedura,



ai documenti richiesti.

La trattativa su MEPA, **i cui contenuti fondamentali della prestazione sono fissati in via autoritativa dalla PA**, è utilizzata ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva, laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità della stazione appaltante; la stipula avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante e nessuna motivazione in merito è dovuta all'operatore economico in caso di rifiuto dell'offerta.

Si rende noto, comunque, che ai sensi del D.L. 52/2012 e L. 228/2012 (Legge di stabilità 2013) è stato esteso l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni CONSIP a tutti gli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado e per tutte le tipologie di beni e servizi e che la Stazione appaltante può recedere dal contratto, qualora l'aggiudicatario non adegui il contenuto delle prestazioni ancora da effettuare alle migliori condizioni previste in convenzioni CONSIP, anche se successive alla stipula del contratto stesso, qualora nei servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini e agli scopi della fornitura e del servizio appaltato. Fermo restando il pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al Fornitore.

La fornitura dei beni dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare; codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica per la realizzazione della fornitura in oggetto entro e non oltre la data indicata a sistema.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del confronto. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA),

Successivamente si procederà con l'analisi della documentazione pervenuta esclusivamente per via telematica sulla piattaforma, e verrà effettuata una immediata verifica circa il possesso dei requisiti da parte degli Operatori Economici, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

La procedura è finalizzata all'impiego dei fondi di cui al progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-35273**, dal titolo "**CITTADINI PROTAGONISTI DEL FUTURO** "

L'importo a base d'asta stimato è fissato in **€ 9.610,00 oltre IVA se dovuta**:

Denominazione	Importo (IVA esclusa)	CIG
Noleggio con clausola di riscatto di dispositivi digitali della durata di mesi 5 costituiti da n. OPS e n. 4 Digital board	€ 9.610,00	In attesa di attribuzione dal sistema

Saranno valutati solo preventivi in ribasso; l'Appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretesa per l'appalto in parola senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

Il presente disciplinare ha per oggetto:

1. il noleggio di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico;
2. l'installazione ed il collaudo delle attrezzature;
3. i servizi comprensivi della manutenzione per il periodo previsto dal contratto.

La fornitura di tutte le attrezzature richieste dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula "chiavi in mano", tassativamente nei

tempi richiesti.

Possono presentare preventivi i soggetti che avranno ricevuto richiesta tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della procedura stessa.

Il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 nonché dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del D. Lgs. 36/2023 relativi a idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali, è stato autodichiarato in sede di iscrizione del fornitore al MEPA.

Sarà discrezione dell'Amministrazione valutare proposte incomplete o parziali.

GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA.

La stazione appaltante non intende richiedere ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 del Codice.

Restano a carico dell'Operatore Economico eventuali costi derivanti da contributi ad Anac o per marche da bollo.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della procedura a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti gli Operatori Economici per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o attraverso posta elettronica certificata; entro e non oltre il termine fissato per la presentazione dei preventivi dovrà essere inserita nel sistema (MEPA della Consip) la documentazione sotto riportata sottoscritta tramite firma digitale.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DEL PREVENTIVO di cui ai successivi punti (se richiesta):

1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) o Dichiarazione art. 80/83;
2. Dichiarazione Tracciabilità Flussi Finanziari, firmata digitalmente dal legale Rappresentante;
3. Dichiarazione titolare effettivo così come previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241 paragrafo 2 lettera d) firmata digitalmente dal legale rappresentante;
4. Dichiarazione Situazione Occupazionale - Dichiarazione obblighi previsti dall'art. 47, comma 4 del D.L. 77/2021, firmata digitalmente dal legale rappresentante;
5. Dichiarazione di Rispetto Normativa Disabili, firmata digitalmente dal legale rappresentante;
6. "Patto d'integrità", firmato digitalmente dal legale rappresentante;
7. Dichiarazione di Impegno a Costituire Garanzia Definitiva, che deve essere prima della firma del contratto di fornitura, firmato digitalmente dal legale rappresentante, se richiesta;
8. Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di moralità art. 95-95, e ai requisiti tecnico/professionali ed economico/finanziari art. 96-97-98-100 del Dlgs. 36/2023;
9. Dichiarazione di Inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione;
10. Dic. Sost. Atto Notorietà Titolare effettivo;
11. Dichiarazione DNSH
12. PassOE operatore economico regolarmente acquisito attraverso Anac con la ricevuta del pagamento del contributo, se dovuto

La eventuale documentazione non obbligatoria sarà indicata come previsto dalla procedura MEPA, con la voce "**FACOLTATIVO**"

La sottoscrizione del presente disciplinare produce accettazione incondizionata di tutte le condizioni stabilite; contestualmente si impegna alla nomina di un Referente/Responsabile tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:

- supervisione e coordinamento delle attività di noleggio;
- implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle Istituzioni Scolastiche;
- attestazione circa la presenza obbligatoria delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo entro il termine massimo di 10 giorni secondo quanto disposto nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico;
- indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail;

Ferma restando la facoltà da parte dell'Operatore Economico di effettuare, preventivamente alla formulazione dell'offerta, un sopralluogo, dichiara di ben conoscere lo stato reale dei luoghi nei quali dovranno essere consegnate e installate le attrezzature richieste, nonché di aver valutato tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta, ritenuta congrua e remunerativa. Il sopralluogo comprende luoghi non accessibili al pubblico e può essere svolto solo in contraddittorio previo appuntamento telefonico; la conoscenza esatta dello stato dei luoghi è una condizione essenziale al fine della giusta valutazione dell'offerta da formulare. La procedura riguarda un intervento non di mera fornitura di attrezzature ma relativo alla realizzazione di un progetto nella sua interezza, conforme alle indicazioni del progettista e non valutabile con esattezza senza aver piena conoscenza dello stato dei luoghi.

DOCUMENTAZIONE TECNICA A CORREDO DEL PREVENTIVO

Nelle schede dei prodotti dovranno essere indicati, se richiesti:

- la marca ed il modello dei prodotti offerti (non sono ammessi prodotti assemblati);
- il dettaglio delle caratteristiche tecniche richieste per ogni attrezzatura proposta;
- eventuale sito web del produttore,

In caso di proposta di prodotti con caratteristiche tecniche equivalenti rispetto a quelle richieste dovrà essere inviata la scheda tecnica o brochure originale del produttore al fine della verifica di rispondenza o meno dei prodotti offerti con quanto richiesto negli atti della procedura.

PROPOSTA ECONOMICA PREVENTIVO di cui ai successivi punti:

Documento "Offerta Economica", creato di default dal sistema, nel quale andrà indicato il "prezzo onnicomprensivo" e dichiarazione relativa ai costi della sicurezza.

AVVERTENZE

Non è possibile presentare proposte modificative o integrative a quella già presentata.

È possibile, nei termini fissati, cioè prima della scadenza indicata in piattaforma MePA, ritirare la proposta presentata.

Una volta ritirato un preventivo precedentemente presentato, è possibile, rimanendo nei termini fissati, presentarne uno nuovo.

La presentazione del preventivo costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione della procedura con rinuncia ad ogni eccezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura o di prorogarne la data ove ritenuto, senza che gli Operatori Economici possano avanzare alcuna pretesa al riguardo; allo stesso modo di non procederà all'affidamento se nessun preventivo risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto, o ancora ove lo richiedano esigenze di interesse pubblico, o per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni Consip relative al progetto le cui voci di costo compongono l'oggetto della procedura.

Solo la stipula effettuata sul MePA equivarrà ad accettazione del preventivo.

L'affidamento dell'appalto è adottato con determinazione del Dirigente Responsabile del Procedimento.

MODALITA' DI AFFIDAMENTO

L'affidamento della fornitura avverrà con la valutazione del "canone" di noleggio dei beni offerti con possibilità di riscatto con pagamento di rata finale per quanto descritto nel capitolato tecnico e negli altri documenti della procedura, le cui caratteristiche sono imm modificabili.

In caso di economie risultanti dal ribasso dal mancato utilizzo delle risorse destinate ad altre voci costo previste quali quelle organizzative e gestionali, piccoli adattamenti edilizi, progettazione, ecc. l'amministrazione potrà richiedere un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo affidato ai medesimi prezzi come indicati nel dettaglio della proposta, e l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente disciplinare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120, comma 9 del D. Lgs. 36/2023;

CAUSE DI NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Saranno escluse le proposte dei fornitori:

1. prive del Patto di Integrità;
2. che non assumeranno gli impegni richiesti relativamente al rispetto dei termini e delle condizioni indicati nella documentazione amministrativa;
3. che risulteranno difformi rispetto alle caratteristiche tecniche del capitolato, se richieste;
4. privi dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all' art. 100 del D. Lgs. 36/2023 e che si trovano in una delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
5. prive dell'indicazione della marca e del modello dei prodotti offerti o delle schede tecniche, se richiesti, al fine della valutazione dell'aderenza dei materiali offerti alle previste del capitolato.
6. Prive della documentazione a corredo richiesta

Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 96 del D. Lgs. 36/2023.

QUALITÀ DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche richieste nelle singole schede, nonché in regola con tutte le certificazioni previste dalla normativa vigente; tutti i prodotti offerti dovranno essere conformi ai criteri ambientali minimi definiti dal Ministero

dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (CAM del MATTM).

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche tecniche e funzionali minime ed essenziali, necessarie all'Istituto scolastico; saranno ammessi prodotti equivalenti purché compatibili con le attrezzature e le infrastrutture esistenti.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche e/o funzionali inferiori a quelle minime previste e indicate.

A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare al noleggio nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case produttrici al momento della formulazione del preventivo e possedere le certificazioni come per legge.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola potrà richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti dell'Operatore Economico che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente procedura, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore proposta valida, nella fase di verifica dei preventivi, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione tecnica, in merito alle caratteristiche e funzionali delle apparecchiature proposte.

GARANZIA DEFINITIVA

L'amministrazione si riserva di richiedere la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 117 del D. LGS. 36/2023.

CONDIZIONI PARTICOLARI DI NOLEGGIO

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al D.Lgs. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate come per legge, come richiesto dal Codice Appalti. Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Le forniture oggetto del noleggio devono essere coperte da garanzia con assistenza on-site, inclusiva di manutenzione, con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" del noleggio e con intervento in loco della durata prevista dal contratto. Deve essere inoltre garantito per la stessa durata il servizio di assistenza remota.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail.

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ai sensi dell'art. 18, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 36/2023, si darà avvio all'esecuzione senza rispettare il termine dilatorio in quanto il mercato elettronico è esentato e poiché la mancata esecuzione immediata della prestazione potrebbe compromettere lo scopo del noleggio medesimo. L'Operatore Economico dovrà tempestivamente eseguire la fornitura che dovrà essere assolta inderogabilmente nei termini previsti.

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica della verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel disciplinare, si procederà alla stipulazione del contratto con la ditta affidataria.

Il Contratto di noleggio dei Beni si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione firmato digitalmente viene caricato a sistema secondo quanto previsto dall'art. 52 delle Regole del Sistema di e-procurement (https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/Modello_Funzionamento/Regole_del_sistema_di_e_procurement_2011.pdf).

Il termine ultimo, perentorio, previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di **15** giorni a partire dalla stipula del contratto.

LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'affidatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso i plessi delle Scuole Primarie e della Scuola Secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo Rosmini e precisamente:

- Scuola Primaria "A. Rosmini", via Diaz, 44 Bollate (MI)

VERIFICA DELLA REGOLARITA' DELLA FORNITURA

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio presso l'Istituzione Scolastica, il Fornitore dovrà redigere un verbale di corretta installazione e regolare funzionamento in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione del noleggio con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

DURATA

Il contratto di noleggio avente ad oggetto la fornitura delle attrezzature ha durata 5 mesi per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia decorrenti dalla data di accettazione del noleggio coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

A conclusione dello stesso dovrà essere prevista la facoltà per il conduttore di riscattare la proprietà degli stessi con il pagamento di una rata finale.

PROPRIETA' DEI BENI

I beni rimangono di proprietà dell'operatore economico sino al riscatto degli stessi.

SUBAPPALTO

È fatto divieto di cedere il contratto e subappaltare il noleggio.

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'Operatore Economico con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, con personale al proprio servizio nonché a proprio rischio.

Possono essere subappaltate ad imprese in possesso dei necessari requisiti:

1. l'assistenza tecnica
2. i servizi a carattere specialistico e le attività per cui occorrono le abilitazioni ai sensi del D.M. 37/2008.

L'autorizzazione al subappalto è subordinata alla indicazione, in sede di presentazione del preventivo, delle parti dell'appalto che si intendono eventualmente subappaltare.

PENALI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Saranno praticate le seguenti penali

- € 100,00 per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi di consegna e messa in funzione del sistema;
- € 50,00 in caso di ritardo dell'intervento oltre le 24 ore dalla segnalazione;
- €100,00 in caso di mancata sostituzione di componenti malfunzionanti per guasto ricorrente a partire dal trentesimo giorno dalla contestazione scritta da parte del gestore senza che la sostituzione non sia stata completata.

RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata (PEC), di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione

scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Si indicano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti cause di risoluzione:

1. Il venire meno, a seguito della stipula del contratto, o comunque durante la fornitura, dei requisiti prescritti nella documentazione della procedura ai fini della partecipazione;
2. Fatto che costituisca frode o grave inadempimento;
3. Esercizio di attività illecite;
4. Negligenze o imperizie che compromettano gravemente l'esecuzione della fornitura

CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Istituto Comprensivo Rosmini, Via Diaz, 44 - 20021, Bollate, 0233300712

Codice Univoco Ufficio F.E.: **UF6D00** - Cod.Fis.: **97362260150**

e dovrà obbligatoriamente:

1. riportare la dicitura: Progetto **PNRR "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" - Intervento A – D.M. 65 del 12 aprile 2023 - Titolo del Progetto: "CITTADINI PROTAGONISTI DEL FUTURO"** - Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-35273

2. riportare il C.U.P.: **I24D23002590006** e CIG: **in attea di assegnazione dal sistema**

Trattandosi di fondi europei, il pagamento della fattura è subordinato al certificato di regolare esecuzione **dei servizi articoli, nonché all'erogazione dei fondi ministeriali, nulla sarà dovuto dalla stazione appaltante per gli interessi moratori su un eventuale ritardato pagamento previo rispetto delle tempistiche della regolare esecuzione da parte della stazione appaltante e delle procedure di inserimento sulle piattaforme.**

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che l'Operatore Economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Lombardia entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è esclusivamente quello di Milano.

INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dalla legge, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del: **"bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;**

- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP **I24D23002590006**);
- L'obbligo di comunicare all' Istituzione scolastica gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 giorni dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.";

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni **costituisce causa di risoluzione** del contratto."

VERIFICA DEL TITOLARE EFFETTIVO

Secondo quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241, paragrafo 2, lettera d) questa amministrazione in qualità di stazione appaltante ha l'obbligo di verificare il nome del destinatario dei fondi (appaltatore e se presente anche subappaltatore).

Secondo la normativa antiriciclaggio, il titolare effettivo è la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività. Nel caso di un'entità giuridica, si tratta di quella persona fisica – o le persone – che, possedendo la suddetta entità, ne risulta beneficiaria.

Secondo la normativa vigente, costituisce indicazione di proprietà diretta la titolarità di una partecipazione superiore al 25 per cento del capitale del cliente, detenuta da una persona fisica, mentre costituisce indicazione di proprietà indiretta la titolarità di una percentuale di partecipazioni superiore al 25 per cento del capitale del cliente, posseduto per il tramite di società controllate, società fiduciarie o per interposta persona.

A tal fine l'operatore economico dovrà obbligatoriamente comunicare i dati del/i il/i titolare/i effettivo/i indicandone oltre che le generalità, anche la quota effettiva e la data di inizio della proprietà.

Tale comunicazione dovrà essere nuovamente effettuata prima del pagamento delle forniture.

ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 36/2023, salvo quanto espressamente previsto nel medesimo Codice Appalti, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

A tale proposito si precisa che l'accesso di cui sopra potrà essere effettuato presso la sede di Via Diaz da lunedì a venerdì, dalle 10.00 alle 12.00.

DUVRI

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D. Lgs. N. 626/1994.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per

l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

- Servizio di trasporto e consegna:
 - Consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica
- Servizio di montaggio:
 - Montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.
- Servizio di asporto imballaggi:
 - il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.
- Collaudo.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc.);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;

ONERI ED OBBLIGHI DEL LOCATORE / AFFIDATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Affidatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla procedura;
- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto;
- la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E A TUTELA DELLA MANO D'OPERA

L'Affidatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del noleggio e posa in opera. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L’Affidatario ha l’obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all’interno dei locali della Committente, manlevando quest’ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L’Affidatario ha l’obbligo di osservare, oltre il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d’opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza la Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L’Affidatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati per l’esecuzione del noleggio e posa in opera e manutenzione, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano l’Affidatario per tutta la durata dell’appalto anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell’Affidatario di cui titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

NULLITÀ PER MOTIVI ANTICORRUZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 1338 del codice civile si riporta l’art. 53, comma 16-ter. D. Lgs 165/2001 (così come modificato dalla L. 190/2012), che prevede il cd “pantouflage - revolving doors”: i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell’attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 2016/679 e D. Lgs. 196 del 30.06.03, come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679), si precisa quanto segue:

- Titolare del Trattamento: Istituto Comprensivo Brianza, nella persona del rappresentante legale pro tempore Dirigente Scolastico Dott. Salvatore Biondo;
- Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Frareg s.r.l. P.I. 11157810158
Viale E. Jenner, 38 – 20159 Milano
Tel. 02 69010030
e-mail: dpo@frareg.com;
- Soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è il Dirigente Scolastico;
- Le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con la presente

procedura;

- L'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L- 241/90;
- Nel sito web dell'Istituto è disponibile informativa estesa sulle modalità del trattamento dei dati.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a ciò che è previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti pubblici, nonché alle altre norme applicabili in materia.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Salvatore Biondo

L'apposizione della firma digitale costituisce formale accettazione di tutte le clausole e gli articoli contenuti nel presente disciplinare, in particolare costituisce accettazione espressa delle clausole contenute agli articoli:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DEL PREVENTIVO di cui ai successivi punti (se richiesta):
DOCUMENTAZIONE TECNICA A CORREDO DEL PREVENTIVO
MODALITA' DI AFFIDAMENTO
CAUSE DI NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA
QUALITÀ DEI MATERIALI
GARANZIA DEFINITIVA
CONDIZIONI PARTICOLARI DI NOLEGGIO
CONSEGNA E INSTALLAZIONE
LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI
COLLAUDO DEI PRODOTTI
DURATA
SUBAPPALTO
PENALI
RISOLUZIONE E RECESSO
PENALI
RISOLUZIONE E RECESSO
CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE
DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI
VERIFICA DEL TITOLARE EFFETTIVO
DUVRI
ONERI ED OBBLIGHI DEL LOCATORE / AFFIDATARIO
NULLITÀ PER MOTIVI ANTICORRUZIONE

Data_____

Firma digitale dell'operatore

In Allegato:

1. Capitolato tecnico (All. 1)
2. Offerta Tecnica (All.2) con allegata Tabella di valutazione ESPERTO
3. Dichiarazione Tracciabilità Flussi Finanziari, firmata digitalmente dal legale Rappresentante (All. 3)
4. Dichiarazione titolare effettivo così come previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241 paragrafo 2 lettera d) firmato digitalmente dal legale rappresentante (All. 4)
5. Dichiarazione Situazione Occupazionale - Dichiarazione obblighi previsti dall'art. 47, comma 4 del D.L. 77/2021, firmata digitalmente dal legale rappresentante (All. 5)
6. Dichiarazione di Rispetto Normativa Disabili, firmata digitalmente dal legale rappresentante (All. 6)
7. "Patto d'integrità", **firmato digitalmente dal legale rappresentante (All. 7)**
8. Dichiarazione di Impegno a Costituire Garanzia Definitiva, che deve essere **prima della firma del contratto di fornitura, firmato digitalmente dal legale rappresentante (All. 8)**
9. Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di moralità art. 95-95, e ai requisiti tecnico/professionali ed economico/finanziari art. 96-97-98-100 del Dlgs. 36/2023 (All. 9)

NOLEGGIO 5 MESI n.° 4 POSTAZIONI INTERATTIVE RIF. DM 65

Spett.le
Istituto Comprensivo ROSMINI
Via Diaz 44 20021 Bollate (MI)

Lonate Pozzolo, 15.1.2025 - invio odierno a presidenza@icr.edu.it – Ns. rif. 1205.6

Alla c.a. gent.mo Dirigente Dott. Salvatore Biondo

Gentilissimo,

ringraziandola per l'attenzione, abbiamo il piacere aggiornare quanto in oggetto:

DISPLAY TOUCH 4K 75" SI-TOUCH 1.500,00 € cad. Modulo Pc Intel Core i5 10° gen Scheda video Intel UHD 630 Graphics 8GB RAM SSD 256GB Windows 11 Professional 550,00 € cad.	€8.200,00
Lavoro di Installazione su parete portante	€600,00
TOTALE	€8.800,00
Interessi del periodo, spese varie di gestione pratica	€370,00
TOTALE	€9.170,00
Estensione da garanzia a assistenza tecnica on-site NBD 1 ANNO con eventuale modello sostitutivo = 5% del valore del bene cad. anno (va integrata per il periodo definito)	€440,00
TOTALE	€9.610,00

Vedi condizioni di seguito

Fatturazione mensile anticipata €1.922,00 mese (con eventuale quinta rata di riscatto).

Lieti essere a Sua disposizione per incontrare al meglio le Vs. aspettative, con stima, cordialmente.

Renzo Forni

Raffaella Forni 3492143202 Lucia Lombardini 0331301655 int. 2

Condizioni generali:

1. PAGAMENTO

Ricevuta Bancaria a 30 giorni d.f.f.m.

2. PROPRIETA' DEI BENI

I beni rimangono di proprietà di “Soluzione Informatica srl” sino al riscatto degli stessi. Qualora si rendesse necessario, in seguito al mancato pagamento, a Soluzione Informatica è data facoltà di accedere con i suoi incaricati nel luogo ove il bene è dislocato per rimuoverlo e trasportarlo presso la propria sede, senza alcun preavviso.

3. SERVIZI ESCLUSI

Contratto assicurativo contro furto e incendio – calamità naturali.

Prodotti di consumo e prodotti consumabili.

4. INTEGRAZIONE FURTO/DANNO

Maggiorazione del 10% sulla rata a copertura dei servizi esclusi al punto 3 (calamità naturali escluse).

Furto: si richiede una copia della denuncia fatta alla Pubblica Sicurezza;

Danno: il prodotto verrà visionato presso i ns laboratori.

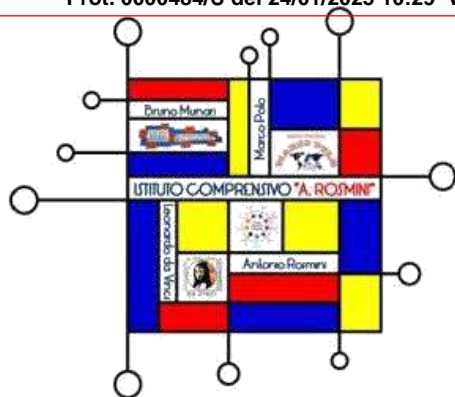
5. IVA

Trattasi di prezzi IVA esclusa.

6. SOSPENSIONE DEL SERVIZIO: In caso di inadempienza di pagamento ed in assenza di contestazioni relative al servizio oggetto del presente contratto, i servizi si intenderanno sospesi di diritto, a partire dal 30° giorno successivo alla data di scadenza della fattura, per fatto e colpa del cliente, fino all'estinzione delle pendenze in essere tra SOLUZIONE INFORMATICA e il cliente. La comunicazione della sospensione dei servizi avverrà mediante una notifica all'altra parte preventiva di almeno 30 giorni, comunicata attraverso lettera raccomandata a/r.

Resta inteso che, in caso di contestazione, la sospensione del pagamento non dovrà riguardare quella parte di servizio correttamente erogata da SOLUZIONE INFORMATICA.

7. CLAUSOLA RISOLUTIVA: fatto salvo il diritto di SOLUZIONE INFORMATICA (VEDI SOSPENSIONE SERVIZIO), il mancato pagamento da parte del cliente di 2 (due) fatture o la dichiarazione di messa in liquidazione del cliente comporterà il diritto di SOLUZIONE INFORMATICA di risolvere ex lege ai sensi dell'art. 1456 il presente contratto con dichiarazione da inviarsi a mezzo di lettera raccomandata AR o pec.



Istituto Comprensivo Statale ANTONIO ROSMINI

Scuola dell'Infanzia - Scuole Primarie - Scuola Secondaria di Primo Grado

Data e Prot. N. (vedi segnatura)

Spett.le

SOLUZIONE INFORMATICA SRL

Via Monviso n.30

21015 - Lonate Pozzolo (VA)

OGGETTO: Dichiarazione iva agevolata al 4%

Titolo: **CITTADINI PROTAGONISTI DEL FUTURO**

Progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-35273**

CUP: **I24D23002590006**

CIG: **B53FF09F52**

Si dichiara che il noleggio del materiale sottoelencato:

n. 4 Monitor interattivi digitali DISPLAY TOUCH 4K 75" SI-TOUCH

n. 4 OPS (Open Pluggable Specification) Modulo Pc Intel Core i5 10° gen Scheda video Intel UHD 630 Graphics 8GB RAM SSD 256GB Windows 11 Professional

è relativo a beni e/o dispositivi da collocarsi in aule in cui sono presenti alunni disabili e/o con disturbi specifici dell'apprendimento/comportamento (DSA – ADHD).

Il Dirigente scolastico
Dott. Salvatore Biondo