

## Istituto Comprensivo Statale ANTONIO ROSMINI

Scuola dell'Infanzia - Scuole Primarie - Scuola Secondaria di Primo Grado

All'Albo Online  
Amministrazione trasparente  
Al Sito Web d'Istituto  
Agli Atti

**OGGETTO: Determina di Affidamento diretto su MEPA tramite Trattativa Diretta** relativa al Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. 66/2023 - Decreto AOOGABMI/0000066 del 12 aprile 2023).

Titolo del progetto: **"TUTTI IN FORMAZIONE"**

Progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-38723**

CUP: **I24D23003210006**

**CIG: B339184DE1**

### DETERMINA SEMPLIFICATA DI INDIZIONE DI PROCEDURA

**Affidamento diretto su MEPA tramite Trattativa Diretta inferiore ai 140.000 euro ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti



- dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"
- VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma.
- VISTO l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»"
- VISTO il Dlgs.31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici
- CONSIDERATO in particolare l'art. 17, comma 1, del Dlgs.36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- CONSIDERATO in particolare l'art. 17, comma 2, del Dlgs.36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del Dlgs.36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;"
- CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 62, comma 1, "tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.
- VISTO il Dlgs.25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge

- 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- CONSIDERATO in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;
- VISTO il Decreto n° 76/2020 cosiddetto “Decreto Semplificazioni” e la successiva legge di conversione n° 120/2020 che istituisce un regime derogatorio a partire dalla entrata in vigore del decreto fino alla scadenza del 31/12/2021
- VISTO in particolare l’articolo 1 comma 2 lettera 2) che eleva il limite per gli affidamenti diretti “anche senza previa consultazione di due o più operatori economici” a euro 75.000,00
- VISTO la legge 108/2021 di conversione del Decreto di Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis
- VISTO in particolare l’articolo 51 comma 1 lettera a) punto 1. che eleva il limite per gli affidamenti diretti “anche senza previa consultazione di due o più operatori economici” a euro 139.000,00 euro
- VISTO in particolare l’art. 55 comma 1 lettera b) punto 1 che recita “al fine di rispettare le tempistiche e le condizioni poste dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, nonché' dal regolamento (UE) 2020/2221, del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, le istituzioni scolastiche, qualora non possano far ricorso agli strumenti di cui all'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, possono procedere anche in deroga alla citata normativa nel rispetto delle disposizioni del presente titolo;”
- VISTO in particolare l’art. 55 comma 1 lettera b) punto 2. che autorizza il Dirigente Scolastico ad operare in deroga alle disposizioni del Consiglio di Istituto di cui all’art. 45 comma 2 lettera a)
- VISTO in particolare il pronunciamento del MIMS (ex MIT) n° 753/2020 che, in risposta a quesito risponde testualmente: “Con riferimento a quanto richiesto, si rappresenta che l'affidamento diretto previsto dall'art. 1, comma 2 della legge n. 120/2020 in deroga all'art. 36, comma 2, del codice non presuppone una particolare motivazione nè lo svolgimento di indagini di mercato.
- VISTO in particolare il pronunciamento del MIMS (ex MIT) n° 764/2020 che, in risposta a quesito risponde testualmente: “L’affidamento diretto, in quanto tale, avviene sic et simpliciter e dunque non presuppone una particolare motivazione nè tanto meno, l’esperienza di indagini di mercato. Non è neppure prescritto l’obbligo di richiedere preventivi. Il legislatore, infatti, per appalti di modico importo ha previsto tali modalità di affidamento semplificate e più "snelle" al fine di addivenire ad affidamenti in tempi rapidi. L’eventuale confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta comunque una best practice, salvo che ciò comporti una eccessiva dilazione dei tempi di affidamento che, invece, sarebbe in contrasto con la ratio che informa l’intero decreto semplificazione
- VISTA la delibera autorizzativa del Collegio dei Docenti n. 3 del 29.01.2024;
- VISTA la delibera autorizzativa del Consiglio di Istituto n. 67 del 31.01.2024;

- VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, EURATOM) n. 966/2012;
- VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”
- CONSIDERATO l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 67 del 31/01/2024
- VISTO l’atto di concessione prot. n° AOOGABMI.R.U.U.0037513 del 03-03-2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 33 del 13/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 60 del 31/01/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE. per l'anno scolastico 2024
PRESO ATTO	della delibera del Consiglio di istituto prot. n°71 del 23/04/2024 con la quale si dispone della pubblicazione sul sito della stazione appaltante (amministrazione trasparente) della informativa relativa alla mancata predisposizione/ pubblicazione del PROGRAMMA TRIENNALE in quanto non erano al momento previsti acquisti superiori a 140.000 euro al netto dell'IVA
PRESO ATTO	delle ridottissime tempistiche concesse per l'avvio dei lavori progettuali;
RILEVATA	pertanto la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito al servizio di formazione richiesto
DATO ATTO	che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;
CONSIDERATO	che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip "Acquistinretepa", i servizi maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati esseri quelle dell'operatore economico <b>ASTRONATURA Società Cooperativa Sociale, con sede in Via A. Cadolini 4 - 21013 Gallarate (VA), C.F./P.IVA 03507630121;</b>
RITENUTO	che la procedura di affidamento diretto tramite trattativa diretta possa consentire alla scrivente istituzione scolastica di migliorare il servizio di formazione offerto
VISTO	l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»
VISTI	gli articoli 21-22-23-24-25-26 che regolamentano l'ecosistema digitale dei contratti pubblici e la digitalizzazione degli stessi
VISTO	che la digitalizzazione richiede alle stazioni appaltanti di procedere per gli affidamenti attraverso centrali di committenza qualificate e certificate onde assicurare il corretto ciclo di vita digitale dei contratti
PRESO ATTO	che l'Istituto procederà all'avvio di una Trattativa Diretta sul MePA con il predetto operatore economico;
CONSIDERATO	che, ai sensi dell'art. 53, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, la Stazione Appaltante non richiederà la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del d.lgs. n. 36/2023;
CONSIDERATO	che l'Istituto richiederà all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del decreto legislativo n. 36/2023, stante il vincolo dei costi standard cui è soggetto il contratto;
TENUTO CONTO	che <i>nel caso di affidamenti di importo inferiore a euro 40.000, è possibile svolgere le verifiche di cui sopra con le modalità descritte dall'art. 52 del decreto legislativo n. 36/2023;</i>
TENUTO CONTO	che, in considerazione dell'urgenza, di provvedere e in ogni caso ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 1, lett. a), del Decreto-Legge n. 76/2020, la Stazione Appaltante procederà ad affidare il servizio all'affidatario nelle more della verifica

- dei requisiti di carattere generale e speciale, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 8, comma 1, lett. a), del Decreto-Legge n. 76/2020, e che il contratto riporterà una clausola risolutiva espressa per il caso in cui, nel corso dell'esecuzione, dovesse riscontrarsi la carenza di uno dei suddetti requisiti;
- TENUTO CONTO che per espressa previsione degli articoli 18, comma 3, lett. d), e 55, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTO l'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante «Attività del RUP»;
- VISTO l'art. 6-bis della citata legge n. 241/90 e l'art. 16 del decreto legislativo n. 36/2023, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- RITENUTO che il Dott. Biondo Salvatore risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al medesimo decreto legislativo n. 36/2023;
- TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 36/2023;
- CONSIDERATO che il Dott. Biondo Salvatore ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- DATO ATTO che il RUP ha provveduto all'acquisizione del CIG secondo le modalità stabilite dalla Delibera A.N.A.C. n. 582 del 13 dicembre 2023;
- TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e dal decreto-legge del 12 novembre 2010, n. 187;
- VISTO in particolare, l'art. 41, comma 2-ter, del decreto-legge del 16 luglio 2020, n. 76, recante «Semplificazione del Sistema di monitoraggio degli investimenti pubblici e riduzione degli oneri informativi a carico delle Amministrazioni pubbliche», nella parte in cui prevede che «Le Amministrazioni che emanano atti amministrativi che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico (associano negli atti stessi) il Codice unico di progetto dei progetti autorizzati al programma di spesa»;
- VISTO l'art. 37, commi 1 e 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, il quale dispone che «1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis e fermi restando gli obblighi di pubblicità legale, le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti pubblicano i dati, gli atti e le informazioni secondo quanto previsto dall'articolo 28 del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo di attuazione della legge 21 giugno 2022, n. 78. 2. Ai sensi dell'articolo 9-bis, gli obblighi di pubblicazione di cui al comma 1 si intendono assolti attraverso l'invio dei medesimi dati alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'ANAC e alla banca dati delle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 229, limitatamente alla parte lavori»;
- VISTE le disposizioni di cui all'art. 20, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023 e all'art. 37, comma 1, del decreto legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;
- VISTO l'art. 28, commi 1 del Decreto Legislativo n. 36/2023, in base al quale «Le informazioni e i dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici, ove non considerati riservati ai sensi dell'articolo 35 ovvero secretati ai sensi dell'articolo 139, sono trasmessi tempestivamente alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme digitali di cui all'articolo 25. [...]»;

- VISTA inoltre, la Delibera adottata da ANAC n. 264 del 20 giugno 2023 come modificata e integrata dalla successiva Delibera n. 601 del 19 dicembre 2023, recante «*Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 recante individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33*»;
- VISTO in particolare, l'art. 3, comma 3.1 e 3.3, della predetta Delibera, ai sensi del quale «*3.1 Al fine di assolvere gli obblighi di pubblicazione in materia di contratti pubblici di cui all'articolo 37 del decreto trasparenza, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti comunicano tempestivamente alla BDNCP, ai sensi dell'articolo 9-bis del citato decreto, tutti i dati e le informazioni, individuati nell'articolo 10 del provvedimento di cui all'articolo 23 del codice. [...] 3.3 Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inseriscono sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", un collegamento ipertestuale che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP secondo le regole tecniche di cui al provvedimento adottato da ANAC ai sensi dell'art. 23 del codice. Tale collegamento garantisce un accesso immediato e diretto ai dati da consultare riferiti allo specifico contratto della stazione appaltante [...]*»;
- TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 3, commi 3.4, della suddetta Delibera, il quale prevede che «*3.4 Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti pubblicano nella sezione "Amministrazione Trasparente" del proprio sito istituzionale gli atti, i dati e le informazioni che non devono essere comunicati alla BDNCP e che sono oggetto di pubblicazione obbligatoria come individuati nell'Allegato 1) al presente provvedimento*»;
- VISTO l'Allegato 1 alla Delibera A.N.A.C. n. 264 del 20 giugno 2023, come modificata e integrata dalla successiva Delibera n. 601 del 19 dicembre 2023;
- CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma annuale per l'anno 2024;
- nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura tesa ad affidamento diretto tramite Trattativa Diretta, con l'operatore economico **ASTRONATURA Società Cooperativa Sociale, con sede in Via A. Cadolini 4 - 21013 Gallarate (VA), C.F./P.IVA 03507630121**, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), decreto-legge n. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, e successivamente modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), sub 2.1), del decreto-legge n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108/2021, della fornitura del servizio di formazione composto da:

N. 1 percorso di Formazione per la transizione digitale (on line o blended) rivolto al personale docente dell'Istituto, con fornitura di esperto formatore, come di seguito indicato:

Titolo	N. Partecipanti	N. Edizioni	Durata	Compenso orario Esperto	Compenso orario Tutor
Insegnare per competenze (insegnanti di Matematica e Scienze)	Minimo 15	1	12 ore	€ 122,00 /h omnicomprensivi.	€. 34,00 /h omnicomprensivi

N. 3 Laboratori di formazione sul campo rivolti al personale docente dell'Istituto, con fornitura di esperto formatore, come di seguito indicato:

Titolo	N. Partecipanti	N. Edizioni	Durata per edizione	Compenso orario Esperto	Compenso orario Tutor
<b>Laboratorio UDA-STEM</b>	<b>Minimo 5 per laboratorio</b>	<b>3</b>	<b>12 ore</b>	<b>€ 122,00 /h omnicomprensivi.</b>	<b>€. 34,00 /h omnicomprensivi</b>

Art. 3

L'importo massimo oggetto della spesa, messo a base d'asta, desunto dalle UCS definite dal ministero è determinato in complessivi e fatti salvi eventuali ulteriori costi indiretti per il corretto espletamento dei percorsi formativi, è stabilito in € **5.856,00** (cinquemilaottocentocinquantasei/00) Compresa IVA se dovuta. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività A (liv. 1) – A.3 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) "Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale – D.M. n. 66/2023 – Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38723 - CUP: I24D23003210006" che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria. È possibile, altresì, riconoscere un importo fino al 40% (IVA inclusa) dei costi diretti di personale dell'UCS per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso opportunamente motivate.

Art. 4.

L'offerta pervenuta sarà valutata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 5.

Il corrispettivo, risultante dall'offerta economica presentata, sarà da intendersi convenuto "a corpo", in misura fissa ed invariabile, e sarà identificato in maniera cumulativa per tutte le voci economiche della tabella precedente ovvero del capitolato allegato

Art. 5

Sulla base di quanto specificato all'articolo 53 del Dlgs. 36/2023 per gli affidamenti diretti di cui al comma 1 lettera b) dell'art. 50 all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto, non sarà richiesta la garanzia definitiva, pari al 5% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui al già menzionato art. 53 del Dlgs 36/2023 nel caso in cui, alla verifica dei requisiti e dell'offerta economica, risultassero congrue le condizioni di solidità e affidabilità e fosse stato praticato un miglioramento delle condizioni economiche almeno pari all'importo della garanzia definitiva.

Art. 6

Le condizioni di affidamento e la necessaria informativa ai fornitori sono contenute nel disciplinare di offerta allegato alla presente determina.

Art. 7

Si approvano contestualmente alla presente gli atti relativi alla procedura stessa e riportati in allegato.

Art. 8

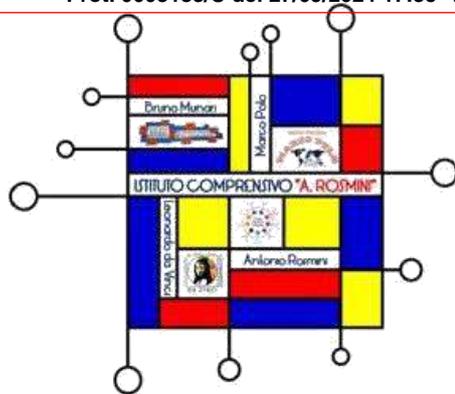
Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto

1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico Dott. Salvatore Biondo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Salvatore Biondo

Allegati:

- 1) Disciplinare
- 2) Capitolato tecnico


**FUTURA**
**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

 Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

 Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**Italiadomani**  
PUNTO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Istituto Comprensivo Statale ANTONIO ROSMINI

Scuola dell'Infanzia - Scuole Primarie - Scuola Secondaria di Primo Grado

All'Albo Online  
Amministrazione trasparente  
Al Sito Web d'Istituto  
Agli Atti

**OGGETTO:** *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"*

*Titolo del progetto: "TUTTI IN FORMAZIONE"*

*Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38723*

*CUP: I24D23003210006*

*CIG: B339184DE1*

**Disciplinare Trattativa Diretta con unico operatore economico**

**Affidamento diretto su MEPA tramite Trattativa Diretta inferiore ai 140.000 euro**

**ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 e in deroga all'art. 45 del DI 129/2018**

### 1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, la scrivente istituzione scolastica, così come da determinazione del Dirigente Scolastico prot. n° **2477 del 24/06/2024**, intende affidare mediante trattativa diretta con un unico operatore economico con sistema M.E.P.A., la fornitura di servizi di formazione rientranti nel progetto di cui in oggetto

La trattativa diretta su MEPA è utilizzata anche ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva. Stipula che avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

La fornitura dei servizi dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **le ore 19.00 del giorno 28/09/2024**

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'acquisto di servizi di formazione per i percorsi indicati nell'allegato capitolato tecnico e finalizzati alla realizzazione degli stessi.



Via Diaz,44 - 20021 Bollate (MI)  
Tel.02 33300712 - Fax. 02 3506885  
Codice meccanografico MIIC8ED00Q  
Codice fiscale 97632260150

E-mail: MIIC8ED00Q@istruzione.it  
segreteria@icr.edu.it  
PEC: MIIC8ED00Q@pec.istruzione.it  
Sito: [www.icr.edu.it](http://www.icr.edu.it)

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del confronto. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

## 2. OGGETTO

Il presente disciplinare ha per oggetto:

La trattativa diretta avrà come oggetto la fornitura del servizio di formazione composto da:

N. 1 percorso di Formazione per la transizione digitale (on line o blended) rivolto al personale docente dell'Istituto, con fornitura di esperto formatore, come di seguito indicato:

Titolo	N. Partecipanti	N. Edizioni	Durata	Compenso orario Esperto	Compenso orario Tutor
<b>Insegnare per competenze (insegnanti di Matematica e Scienze)</b>	<b>Minimo 15</b>	<b>1</b>	<b>12 ore</b>	<b>€ 122,00 /h omnicomprensivi.</b>	<b>€ 34,00 /h omnicomprensivi</b>

N. 3 Laboratori di formazione sul campo rivolti al personale docente dell'Istituto, con fornitura di esperto formatore, come di seguito indicato:

Titolo	N. Partecipanti	N. Edizioni	Durata per edizione	Compenso orario Esperto	Compenso orario Tutor
<b>Laboratorio UDA-STEM</b>	<b>Minimo 5 per laboratorio</b>	<b>3</b>	<b>12 ore</b>	<b>€ 122,00 /h omnicomprensivi.</b>	<b>€ 34,00 /h omnicomprensivi</b>

Il valore è da ritenersi costo fisso e quindi la valutazione dell'offerta avverrà solo in base a **criteri qualitativi**: verrà valutata esclusivamente l'offerta tecnica riguardante il curriculum degli esperti proposti per la formazione. Non saranno pertanto accettati eventuali ribassi.

È possibile, altresì, riconoscere un importo fino al 40% (IVA inclusa) dei costi diretti di personale dell'UCS per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso opportunamente motivati.

### 2.1 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

I corsi di Formazione ed i relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare nel capitolato tecnico allegato al presente disciplinare nel quale sono dettagliatamente indicati i criteri qualitativi ai sensi dei quali verrà valutata l'offerta tecnica.

## 3. LUOGO E ORARI DI ESECUZIONE

Considerato che i corsi di formazione possono svolgersi sia in presenza che on line, l'aggiudicatario, per i corsi in presenza dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi dell'istituzione scolastica ovvero presso le sedi concordate con il Dirigente Scolastico e il Gruppo di Lavoro successivamente all'affidamento. Gli orari previsti per la formazione saranno comunicati non oltre i 15 giorni lavorativi dall'inizio effettivo delle attività formative.

La non accettazione degli orari dei percorsi formativi comporterà immediato recesso del contratto.

#### 4. MODALITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta economica dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA, e porterà come valore offerto, il valore indicato nel presente disciplinare.

L'offerta Tecnica sarà presentata in aggiunta secondo il modello allegato al disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

Considerato che l'offerta tecnica riguarderà i/il curriculum degli esperti proposti per la formazione, per ogni esperto proposto l'offerta dovrà contenere tutti gli elementi richiesti e dovrà essere corredata:

- Curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano i titoli culturali posseduti e le esperienze professionali;
- Dichiarazione di impegno a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario concordato con l'Istituzione scolastica.
- Fotocopia documento di identità in corso di validità.
- Dichiarazione di Inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione
- Tabella di valutazione ESPERTO

L'offerta dovrà, inoltre, essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA:

1. Dichiarazione Tracciabilità Flussi Finanziari, **firmata digitalmente dal legale Rappresentante;**
2. Dichiarazione titolare effettivo così come previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241 paragrafo 2 lettera d) **firmata digitalmente dal legale rappresentante;**
3. Dichiarazione Situazione Occupazionale - Dichiarazione obblighi previsti dall'art. 47, comma 4 del D.L. 77/2021, **firmata digitalmente dal legale rappresentante;**
4. Dichiarazione di Rispetto Normativa Disabili, **firmata digitalmente dal legale rappresentante;**
5. "Patto d'integrità", **firmato digitalmente dal legale rappresentante;**
6. Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di moralità art. 95-95, e ai requisiti tecnico/professionali ed economico/finanziari art. 96-97-98-100 del Dlgs. 36/2023;
7. Descrizione progettuale delle attività che verranno realizzate in relazione ai percorsi formati indicati nella tabella A;
8. Elenco di Materiale didattico messo a disposizione che rimarrà di proprietà della scuola, con indicazione della tipologia e quantità.

La eventuale documentazione non obbligatoria sarà indicata come previsto dalla procedura MEPA, con la voce "**FACOLTATIVO**"

#### 5. CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta sarà valutata ai sensi dell'articolo 108 comma 5 del Dlgs. 36/2023 per il quale la parte economica è ritenuta costo fisso e l'operatore compete esclusivamente in funzione dell'offerta tecnica. Il dettaglio della valutazione è contenuto nell'allegato capitolato.

#### 6. STIPULA ED EVENTUALE CONTRATTO COLLEGATO

La sottoscrizione della stipula avverrà entro la data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria". In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula. Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti.

La stipula del contratto avverrà, comunque, a seguito di verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario

e dell'assenza di cause di esclusione. La verifica dei requisiti avverrà tramite la piattaforma FVOE.

## 7. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dalla legge, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del: **"bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;**
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG B339184DE1) e il codice unico di progetto (CUP **I24D23003210006**);
- L'obbligo di comunicare all'Istituzione scolastica gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 giorni dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.";

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni **costituisce causa di risoluzione** del contratto."

## 8. VERIFICA DEL TITOLARE EFFETTIVO

Secondo quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241, paragrafo 2, lettera d) questa amministrazione in qualità di stazione appaltante ha l'obbligo di verificare il nome del destinatario dei fondi (appaltatore e se presente anche subappaltatore).

Secondo la normativa antiriciclaggio, il titolare effettivo è la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività. Nel caso di un'entità giuridica, si tratta di quella persona fisica – o le persone – che, possedendo la suddetta entità, ne risulta beneficiaria.

Secondo la normativa vigente, costituisce indicazione di proprietà diretta la titolarità di una partecipazione superiore al 25 per cento del capitale del cliente, detenuta da una persona fisica, mentre costituisce indicazione di proprietà indiretta la titolarità di una percentuale di partecipazioni superiore al 25 per cento del capitale del cliente, posseduto per il tramite di società controllate, società fiduciarie o per interposta persona.

A tal fine l'operatore economico dovrà obbligatoriamente comunicare i dati del/i il/i titolare/i effettivo/i indicandone oltre che le generalità, anche la quota effettiva e la data di inizio della proprietà.

Tale comunicazione dovrà essere nuovamente effettuata prima del pagamento delle forniture.

## 9. CAUZIONI E GARANZIE CONTRATTUALI RICHIESTE

Sulla base di quanto disposto dal DL 76/2020 cosiddetto decreto semplificazioni e da quanto disposto dal D.lgs. 36/2023, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non sarà richiesta la garanzia provvisoria, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023.

Verrà invece richiesta la garanzia definitiva, pari al 5% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'art. 53 del D.Lgs 36/2023.

La suddetta garanzia fideiussoria definitiva dovrà essere stipulata con primaria società di assicurazione o

bancaria a garanzia dell'esecuzione dell'opera nei tempi e nelle condizioni del capitolato. Pertanto, prima della firma del contratto di fornitura, dovrà essere presentata la polizza di cui sopra.

## 10. ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

## 11. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE DEI SERVIZI DI FORMAZIONE

Le attività di formazione comprendono tutte le attività indicate nel capitolato allegato in riferimento alla figura dell'esperto. Dovranno essere esplicitamente compresi nel costo del servizio di formazione, tutti i materiali didattici finalizzati alla realizzazione del percorso formativo e messi a disposizione a titolo non oneroso, con l'indicazione di quali di questi materiali rimarranno di proprietà della istituzione scolastica.

Non sono ammessi costi aggiuntivi.

Con l'invio dell'offerta, con allegato progetto esecutivo, disciplinare e capitolato siglati in ogni pagina e firmati in calce costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

## 12. ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il termine previsto per l'avvio delle attività è maggio 2024.

Il termine ultimo previsto per il termine del servizio di formazione, compresi eventuali test finali o certificazioni comprese nell'affidamento è il 15 maggio 2025;

Si precisa che almeno n. 1 corso deve essere avviato e concluso entro il 30 giugno 2024; in tal caso è prevista, a richiesta dell'operatore economico, la possibilità di emissione di fatture parziali per i percorsi formativi ultimati previo rilascio di certificato di regolare esecuzione parziale da parte del RUP e conseguente emissione di fattura elettronica; in nessun caso una eventuale fattura emessa in contrasto con quanto indicato al punto precedente, anche se accettata, potrà essere pagata fino alla emissione del certificato di regolare esecuzione di cui sopra.

La revisione dei prezzi, in conformità con l'art. 60 del Dlgs 36/2023, non trova applicazione in quanto l'offerta economica è parametrata alle UCS definite dal Ministero

### 12.1 Pagamenti:

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

**Istituto Comprensivo Rosmini, Via Diaz, 44 - 20021, Bollate, 0233300712**

Codice Univoco Ufficio F.E.: **UF6D00** - Cod.Fis.: **97362260150**

**e dovrà obbligatoriamente:**

1. riportare la dicitura: Progetto **PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" -- D.M. 66 del 12 aprile 2023 - Titolo del Progetto: "TUTTI IN FORMAZIONE" - Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38723**

2. riportare il C.U.P.: **I24D23003210006** e CIG: **B339184DE1**

**Trattandosi di fondi europei, il pagamento della fattura è subordinato al certificato di regolare esecuzione dei servizi articoli, nonché all'erogazione dei fondi ministeriali, nulla sarà dovuto dalla stazione appaltante per gli interessi moratori su un eventuale ritardato pagamento previo rispetto delle tempistiche della**

**regolare esecuzione da parte della stazione appaltante e delle procedure di inserimento sulle piattaforme.**

### **13. CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA**

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente invito ai fini della prequalificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);
- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.

La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata. La risoluzione dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.

### **14. SOSPENSIONE**

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

### **15. RECESSO**

Questa stazione appaltante può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento.

In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla prestazione resa, comprensiva delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale.

Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate comunque da onorare e da documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

## 16. NORME DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale a tutti gli atti e documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico, alla procedura di Trattativa Diretta, nonché alla normativa vigente in materia di appalti pubblici (D.Lgs. 33/2023) al Codice Civile, nonché alla normativa vigente in materia di PNRR.

## 17. FORO COMPETENTE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Milano entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bari.

## 18. PUBBLICAZIONE

L'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, nella sezione "Amministrazione Trasparente, del sito web della scuola, contestualmente alla pubblicazione dello stesso in Pubblicità Legale/Albo on line.

## 19. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott. Salvatore Biondo.

Il Dirigente scolastico  
Dott. Salvatore Biondo

## ACCETTAZIONE

*L'apposizione della firma digitale costituisce formale accettazione di tutte le clausole e gli articoli contenuti nel presente disciplinare, in particolare costituisce accettazione espressa delle clausole contenute agli articoli:*

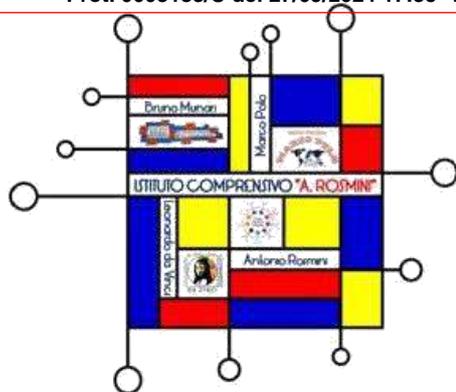
- 3. Luogo e orari di esecuzione**
- 6. Stipula ed eventuale contratto collegato**
- 7. Indicazione Cig E Tracciabilità Flussi Finanziari**
- 8. Verifica del Titolare Effettivo**
- 9. Cauzioni e Garanzie Contrattuali richieste**
- 11. Condizioni particolari di fornitura e servizi inclusi**
- 12. Esecuzione del Servizio**
- 13. Cause di risoluzione anticipata**
- 14. Sospensione**
- 15. Recesso**

Data\_\_\_\_\_

Firma digitale dell'operatore

**In Allegato:**

1. Capitolato tecnico (All. 1)
2. Offerta Tecnica (All.2) con allegata Tabella di valutazione ESPERTO
3. Dichiarazione Tracciabilità Flussi Finanziari, firmata digitalmente dal legale Rappresentante (All. 3)
4. Dichiarazione titolare effettivo così come previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241 paragrafo 2 lettera d) firmato digitalmente dal legale rappresentante (All. 4)
5. Dichiarazione Situazione Occupazionale - Dichiarazione obblighi previsti dall'art. 47, comma 4 del D.L. 77/2021, firmata digitalmente dal legale rappresentante (All. 5)
6. Dichiarazione di Rispetto Normativa Disabili, firmata digitalmente dal legale rappresentante (All. 6)
7. Dichiarazione rispetto principi DNSH (All. 7)
8. "Patto d'integrità", firmato digitalmente dal legale rappresentante (All. 8)
9. Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di moralità art. 95-95, e ai requisiti tecnico/professionali ed economico/finanziari art. 96-97-98-100 del Dlgs. 36/2023 (All. 9)
10. Autodichiarazione relativa all'assenza di conflitti di interesse (All. 10)
11. Dichiarazione di Impegno a Costituire Garanzia Definitiva, che deve essere prima della firma del contratto di fornitura, firmato digitalmente dal legale rappresentante (All. 11)



## Istituto Comprensivo Statale ANTONIO ROSMINI

Scuola dell'Infanzia - Scuole Primarie - Scuola Secondaria di Primo Grado

All'Albo Online  
Amministrazione trasparente  
Al Sito Web d'Istituto  
Agli Atti

**OGGETTO:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

Titolo del progetto: **“TUTTI IN FORMAZIONE”**

Progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-38723**

CUP: **I24D23003210006**

CIG: **B339184DE1**

### CAPITOLATO SPECIALE DI GARA

#### Art. 1 - Oggetto e natura dell'incarico

L'incarico avrà come oggetto la realizzazione di una o più attività di formazione previste dal decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023 n. 66 che ha l'obiettivo di promuovere la Formazione del personale scolastico per la transizione digitale. In particolare si riferisce a:

N. 1 percorso di Formazione per la transizione digitale (on line o blended) rivolto al personale docente dell'Istituto, con fornitura di entrambe le figure di esperto formatore e tutor, come di seguito indicato:

Titolo	N. Partecipanti	N. Edizioni	Durata	Compenso orario Esperto	Compenso orario Tutor
<b>Insegnare per competenze (insegnanti di Matematica e Scienze)</b>	<b>Minimo 15</b>	<b>1</b>	<b>12 ore</b>	<b>€ 122,00 /h omnicomprensivi.</b>	<b>€. 34,00 /h omnicomprensivi</b>

N. 3 Laboratori di formazione sul campo rivolti al personale docente dell'Istituto, con fornitura di entrambe le figure di esperto formatore e tutor, come di seguito indicato:

Titolo	N. Partecipanti	N. Edizioni	Durata per edizione	Compenso orario Esperto	Compenso orario Tutor
--------	-----------------	-------------	---------------------	-------------------------	-----------------------



Laboratorio UDA-STEM	Minimo 5 per laboratorio	3	12 ore	€ 122,00 /h omnicomprensivi.	€. 34,00 /h omnicomprensivi
----------------------	--------------------------	---	--------	------------------------------	-----------------------------

Percorso N. F2	
<b>Titolo dell'edizione</b>	<b>Pensare con le mani: l'approccio laboratoriale all'insegnamento della Matematica</b>
<b>Numero edizioni</b>	1
<b>Descrizione dell'edizione</b>	<p>Il percorso base, pensato specificamente per docenti di Matematica e Scienze, sulla progettazione didattica per competenze attraverso la metodologia STEAM e PBL e sull'integrazione dell'arte nei percorsi di natura scientifica.</p> <p>Destinatari: Docenti Primaria, Secondaria di 1° grado,</p> <p>Obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere gli indicatori dell'agire con competenza.</li> <li>• Analizzare il metodo scientifico e sviluppare una didattica coerente con lo stesso</li> <li>• Approfondire la didattica del cambiamento concettuale</li> <li>• Acquisire le basi di didattica della scienza e l'elaborazione di una progettazione scientifica</li> <li>• Essere capaci di analizzare punti di forza e criticità della propria pratica didattica.</li> </ul> <p>Competenze attese:                      Al termine del percorso formativo il partecipante sarà in grado di progettare un'UdA per lo sviluppo di competenze matematiche e scientifiche, applicando la metodologia STEAM e PBL, alla luce e in linea con le indicazioni delle linee guida STEM ministeriali.</p>
<b>Data inizio prevista</b>	01/10/2024 presumibilmente
<b>Tematica</b>	Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento
<b>Tipo di edizione e modalità o sedi previste</b>	Formazione transizione digitale (on line o blended)
<b>Numero minimo dei destinatari per edizione</b>	15
<b>Numero ore per edizione</b>	12

Percorso N. L6 – L7 – L8	
<b>Titolo dell'edizione</b>	<b>Laboratorio UDA-STEM 1</b>
<b>Numero edizioni</b>	3
<b>Descrizione dell'edizione</b>	<p>Il laboratorio UDA-STEM intende fornire un efficace inquadramento delle diverse fasi della progettazione di attività didattiche e Unità di apprendimento sulle discipline STEM, con particolare riguardo alla definizione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ambienti di apprendimento (nuclei fondanti, strategie di insegnamento, tempi e risorse strumentali) funzionali al raggiungimento degli obiettivi previsti dagli ordinamenti didattici vigenti;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Azioni di verifica e valutazione degli apprendimenti in riferimento alle Indicazioni nazionali vigenti.</li> </ul> <p>I temi sviluppati, facilmente trasferibili nella pratica d'aula, saranno illustrati con esempi applicativi e con il ricorso a brevi filmati, schede di lavoro, simulazioni, protocolli sperimentali, strumenti di assessment e metacognitivi, e a semplici esperienze operative, da trasferire poi nella quotidianità. Gli incontri saranno strutturati secondo questa scansione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introduzione alla metodologia STEAM attraverso un'esperienza laboratoriale e analisi metariflessiva</li> <li>• Come progettare UdA e valutare per competenze sulle materie STEAM</li> <li>• Micro-progettazione guidata di attività STEAM attraverso le fasi di osservazione, modellizzazione e deduzione, tipiche della metodologia scientifica</li> </ul> <p>Sviluppo di un'attività STEAM in piccoli gruppi.                  Destinatari: Docenti Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado                  Obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acquisire i fondamenti per la realizzazione di UDA con la progettazione e messa in opera di un modello che includa contenuti, percorsi didattici e strumenti innovativi, che mirino allo sviluppo di competenze STEM.</li> <li>- Progettare attività didattiche efficaci e accattivanti per lo sviluppo delle competenze scientifiche.</li> <li>- Potenziare la motivazione dei discenti, a coltivare la passione, a sollecitare domande, a sviluppare la creatività e l'immaginazione, ad ampliare la sfera delle conoscenze che afferiscono alle discipline STEM.</li> </ul> <p>Competenze attese:                  Al termine del percorso formativo il partecipante avrà approfondito la collaborazione professionale e le pratiche di apprendimento collaborativo e sarà in grado di progettare UDA che integrino le differenti discipline scientifiche all'interno di un percorso aderente alle Linee guida STEM.</p>
<b>Data inizio prevista</b>	01/10/2024 presumibilmente
<b>Tematica</b>	Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline STEM
<b>Tipo di edizione e modalità o sedi previste</b>	Laboratorio di formazione sul campo - Ciclo di workshop
<b>Numero minimo dei destinatari per edizione</b>	5
<b>Numero ore per edizione</b>	12

## Art. 2 - Compiti delle figure professionali

### Ruolo di figura professionale ESPERTO

Gli Esperti progetteranno ed erogheranno interventi didattici finalizzati al conseguimento degli obiettivi dei corsi; collaboreranno con i Gruppi di lavoro per attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze dei destinatari, forniranno elementi utili sulla base dei quali possano essere elaborate proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione.

In particolare, l'esperto dovrà:

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*

- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli iniziali e degli obiettivi proposti*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

L'esperto dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento.

### **Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

### **Art. 3 – Durata dell'incarico**

1. L'incarico decorre dalla data della stipula del contratto fino al 31/09/2025.
2. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore,

ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

4. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.
5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Art. 4 - Compensi dell'affidamento**

1. Per i percorsi della Linea di intervento A sopra descritti, per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor**, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.
2. L'attività svolta sarà retribuita per le ore effettivamente prestate fino a un massimo complessivo pattuito all'atto del conferimento dell'incarico.
3. Il corrispettivo verrà erogato a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri, firme *timesheet* dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. I compensi saranno corrisposti sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
4. Per gli **altri costi sostenuti per l'organizzazione dei percorsi**:
  - noleggio dei kit didattici
  - materiale didattico per i laboratori
  - materiali di consumo per lo svolgimento dei percorsi didattici
  - materiale didattico per i gli interventi della Linea B
  - le attività di coordinamento con il gruppo di lavoroviene definito un costo forfettario fino a un massimo del 40% dei costi per singolo modulo.

#### **Art. 5 - Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'articolo 65 del Dlgs. 36/2023 ed in possesso

##### **a) Requisiti di ordine generale**

- requisiti di ordine generale stabiliti dall'art. 94 e 95 del Dlgs. 36/2023;

##### **b) Requisiti di idoneità professionale**

- l'iscrizione da almeno tre anni nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato competente per l'attività analoga o coerente con quella oggetto del Servizio in concessione, se dovuta;

##### **c) Requisiti di capacità finanziaria**

- fatturato globale annuo, calcolato sommando il fatturato degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di importo non inferiore al doppio del valore dell'affidamento;

##### **d) Requisiti di capacità tecnico/professionale**

- aver eseguito nel triennio precedente servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento nei confronti di committenti pubblici o privati di importo contrattuale minimo pari al valore dell'affidamento

#### **Art. 6 - Comparazione delle offerte**

La selezione, delle offerte pervenute nei termini, avverrà ad opera del RUP - Dirigente Scolastico, anche eventualmente servendosi di apposita commissione informale costituita allo scadere del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, secondo il criterio dell'offerta

economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 5 del Dlgs. 36/2023, in base ai parametri di valutazione con relativo punteggio di seguito riportati nella sottostante **Tabella C:**

DESCRITTORI		INDICATORI
1	Erogazione pregressa documentabile della formazione a personale della scuola (dirigenti, docenti, personale ATA) (anche in modalità online) di minimo 20 ore in tematiche inerente ai percorsi formativi. (prendere in esame ultimi 3 anni scolastici compreso eventualmente quello in corso)	<b>max 20 punti</b>  0,5 punti per percorso
2	Numero complessivo di formatori messi a disposizione per l'espletamento della formazione	<b>Max 10 punti</b>  2 punti per ogni formatore messo a disposizione
3	Numero di formatori messi a disposizione, tra quelli di cui sopra il cui CV supera i 70 punti in relazione alla allegata griglia di valutazione	<b>Max 20 punti</b>  4 punti aggiuntivi per ogni formatore
3	Descrizione progettuale delle attività che verranno realizzate in relazione ai percorsi formati indicati nella tabella A. Indicare anche i servizi e i materiali didattici che verranno resi disponibili per la formazione a titolo non oneroso. Per la descrizione e la compilazione fare riferimento alla allegata "TRACCIA PROGRAMMATICA"	<b>Max 30 punti che verranno attribuiti alla traccia programmatica dalla commissione appositamente nominata con i seguenti criteri:</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• non adeguato – punti 0</li> <li>• parzialmente adeguato – punti 10</li> <li>• sufficientemente adeguato – punti 15</li> <li>• buona adeguatezza – punti 20</li> <li>• ottima adeguatezza – punti 30</li> </ul>
4	Materiale didattico messo a disposizione per i percorsi e lasciato in proprietà alla stazione appaltante (valore stimato).	<b>Max 20 punti</b>  Il punteggio sarà assegnato valutando 1 punto ogni 1000 euro al netto dell'IVA di valore stimato del materiale didattico (hardware/software/licenze etc.)
		<b>Totale</b> <b>max pt. 100</b>

#### Art. 7 – Requisiti esperti formatori e tutor individuati dai Soggetti giuridici candidati

All'atto della presentazione dell'offerta del servizio di formazione, il soggetto giuridico qualificato dovrà presentare l'elenco nominativo degli esperti e dei tutor coinvolti nelle attività formative. Nel dettaglio, gli esperti ed i tutor individuati dal soggetto giuridico affidatario, devono:

- essere cittadino/a italiano/a ovvero essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE (specificare)

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi; non essere sottoposti a procedimenti penali;
- essere in possesso di diploma di Istruzione Secondaria Quinquennale, laurea (Magistrale, o ciclo unico), a seconda dell'attività formativa da svolgere;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, da documentare con apposito curriculum vitae.

### **Art. 8 - Oneri ed obblighi dell'aggiudicatario**

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico del soggetto giuridico aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo, a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

### **Art. 9 - Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Il Dirigente scolastico

Dott. Salvatore Biondo