

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Statale ANTONIO ROSMINI

Scuola dell'Infanzia - Scuole Primarie - Scuola secondaria di primo

Circ. n. 132

Bollate, 07/03/2020

E P.C.

Ai genitori degli alunni

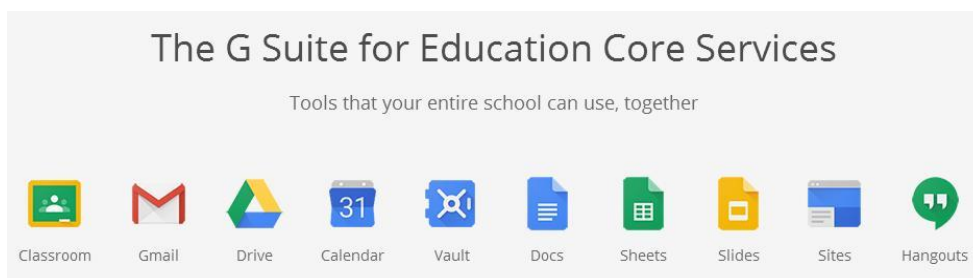
Ai docenti

Scuola Secondaria di I grado L. da Vinci"

Sede

OGGETTO: SERVIZIO PIATTAFORMA G SUITE – IMPLEMETAZIONE SPERIMENTALE DIDATTICA A DISTANZA MEDIANTE CLASSROOM

Presentazione G Suite FOR Education



A partire dall'anno scolastico 2019/20 il nostro Istituto ha attivato, *G Suite for Education*, un insieme di applicativi messi a disposizione da Google per le scuole, al fine sia di dotare i docenti di strumenti collaborativi sia facilitare, sostenere e motivare l'apprendimento attraverso le nuove tecnologie. Tale strumento, che si vuole da oggi estendere agli alunni della scuola secondaria di I grado, permetterà ai docenti coinvolti di attivare nelle proprie classi questa piattaforma utilizzandone tutti i vantaggi.

L'obiettivo di tale iniziativa è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica.

Questa "Suite" è costituita da un insieme di applicazioni. Le principali sono: la posta elettronica, i documenti condivisi (Google Drive), il Calendario e Google Classroom (classi virtuali).

Le funzionalità sono le stesse, praticamente identiche a quelle degli account Gmail di tipo privato (a parte Google Classroom), ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso: per le G Suite for Education la proprietà dei dati rimane in capo all'utente, con totale protezione della privacy e priva di pubblicità, mentre per gli account privati le possibilità di "intromissione" da parte di Google sono numerose.

In accordo con le linee guida del Piano Nazionale per Scuola Digitale, il nostro Istituto ha creato un dominio [@icr.edu.it](mailto:icr.edu.it) associato alla piattaforma **G Suite for Education**



Via Diaz,44 - 20021 Bollate (MI)
Tel.02 33300712 - Fax. 02 3506885
Codice meccanografico MIIC8ED00Q
Codice fiscale 97632260150

E-mail: MIIC8ED00Q@istruzione.it
segreteria@icr.edu.it
PEC: MIIC8ED00Q@pec.istruzione.it
Sito: www.icr.edu.it

Previa autorizzazione dei genitori e sottoscrizione del Regolamento d'uso (i genitori dovranno anticipare la loro espressione di consenso mediate risposta al modulo Google raggiungibile al seguente indirizzo: <https://forms.gle/y5JYUvCjnP9U2zHH6>.

e successivamente confermare il consenso così espresso compilando il modulo di consenso allegato e, tramite il/la figlio/a **consegnarlo al coordinatore di classe alla ripresa delle lezioni**), tutti gli studenti delle classi della Scuola Secondaria di I grado riceveranno un account personale **gratuito** con **nome utente** e **password** per l'accesso alle applicazioni Google di cui potranno usufruire fino al termine del loro percorso scolastico nel nostro Istituto.

Il nome utente sarà così formato: **cognome.nome@icr.edu.it**. Nel caso di due o più nomi si dovrà legare il primo al secondo con il tasto _ (underscore), mentre nel caso della presenza nel proprio nome o cognome di lettere accentate o dell'apostrofo, si dovrà scriverli privi di accento, senza apostrofo e spazi.

L'account *G Suite for Education* è già attivato altresì per tutti i docenti dell'Istituto nel dominio **@icr.edu.it**

Le applicazioni Google Education consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo dell'intero istituto, attraverso quattro strumenti principali: la **Posta Elettronica**, il **Calendario**, la **Gestione Documenti** (Drive), e **Google Classroom**. In particolare queste ultime costituiscono un ambiente cloud sicuro, progettato per stimolare in modo specifico gli apprendimenti, per aiutare gli insegnanti a creare e raccogliere i materiali didattici, compiti senza ricorrere a supporti cartacei e per fornire materiali di studio e di riflessione, anche nella prospettiva della **flipped classroom**.

Le applicazioni Google consentono inoltre la gestione di documenti personali (documenti di testo, fogli elettronici, presentazioni) condivisibili con altri colleghi e alunni.

Queste sono tutte "applicazioni web" o "cloud", accessibili cioè mediante un semplice browser, senza necessità di installare alcun software sui computer personali. Esistono apposite app per tutti gli smartphone che consentono la piena fruizione di questi strumenti anche su dispositivi mobili.

La piattaforma *G Suite for Education*, non include annunci promozionali, non utilizza mai i contenuti o i dati degli studenti a fini pubblicitari. Essa inoltre ha un valore fortemente inclusivo, in quanto consente agli studenti di imparare a lavorare in modo collaborativo e condiviso.

Allo scopo di aumentare ulteriormente il livello di sicurezza e di privacy degli account personali, OCCORRE MODIFICARE la password iniziale fornita dall'Istituto in fase di attivazione dell'account.

Si ricorda che essendo l'account strettamente personale, la password non potrà essere ceduta a terzi e dovrà essere accuratamente conservata.

Qualora fosse smarrita, è comunque possibile contattare gli amministratori della piattaforma:

- segreteria@icr.edu.it

Come da Regolamento, si ricorda infine che gli amministratori hanno facoltà di controllare che gli utenti alunni utilizzino il proprio account per usi esclusivamente didattici. **In caso di attività anomale, l'account potrà essere in ogni momento bloccato o revocato.**

- La ***G Suite for Education*** è descritta nel dettaglio nella pagina dei prodotti Education (<https://www.google.it/edu>)
- Per ulteriori informazioni, è disponibile una pagina aggiuntiva di Domande frequenti (FAQ) su privacy e sicurezza (<https://support.google.com>).

Consenso informato per l'utilizzo della piattaforma Google *G Suite for Education*

I genitori dovranno anticipare la loro espressione di consenso **entro e non oltre l'8 marzo 2020** mediate risposta al modulo Google raggiungibile al seguente indirizzo: <https://forms.gle/y5JYUvCjnP9U2zHH6> e successivamente confermare il consenso così espresso compilando il modulo allegato da restituire firmato da ENTRAMBI i genitori e, tramite il/la figlio/a, **consegnato al coordinatore di classe alla ripresa delle attività didattiche.**

A tutela della privacy degli alunni, si fa presente che tutti i dati sono di proprietà esclusiva dell'Istituto e non di Google e il docente amministratore del servizio può gestire gli accessi alle applicazioni attribuendo agli utenti diversi livelli di autonomia a seconda dei ruoli e delle funzioni. Si invitano pertanto i genitori a compilare e sottoscrivere il modulo allegato, nell'ottica della indispensabile condivisione di responsabilità rispetto all'utilizzo dell'account che verrà attivato per il/la loro figlio/a.

[SCARICARE MODULO ALLEGATO DA COMPILARE E CONSEGNARE](#)

[VAI AL MODULO ON LINE](#)

QUALCHE INFORMAZIONE SU GOOGLE CLASSROOM



Classroom è un servizio gratuito per le scuole, le organizzazioni No Profit e tutte le persone che dispongono di un account Google personale.

Google Classroom è ritenuto uno degli strumenti Cloud per l'insegnamento più all'avanguardia e attualmente è utilizzato da più di **60 milioni di studenti** in tutto il mondo.

Classroom permette a studenti e insegnanti di rimanere in contatto più facilmente, dentro e

fuori dalle scuole. Inoltre, consente di **risparmiare tempo e carta**, semplifica la creazione di corsi, la distribuzione di compiti, la comunicazione e l'organizzazione.

VANTAGGI DI GOOGLE CLASSROOM

- **Facile da configurare:** gli insegnanti possono configurare un corso, invitare studenti e colleghi. Nello stream del corso possono condividere informazioni: compiti, annunci e domande.
- **Risparmio di tempo e di carta:** gli insegnanti possono creare corsi, distribuire compiti, comunicare e organizzare il proprio lavoro, tutto in un unico posto.
- **Migliore organizzazione:** gli studenti possono visualizzare i compiti nella pagina "Da fare" o nel calendario del corso. Tutti i materiali utilizzati in classe vengono automaticamente archiviati all'interno di cartelle di Google Drive.
- **Comunicazione e feedback migliorati:** gli insegnanti possono creare compiti, inviare annunci e avviare all'istante dibattiti con la classe. Gli studenti possono condividere le risorse tra loro e interagire nella pagina del corso o tramite email. Gli insegnanti possono inoltre visualizzare rapidamente chi ha completato i compiti e chi no, fornire feedback e consigli.

Classroom funziona con Documenti Google, Calendar, Gmail, Drive e Moduli.

La non osservanza delle regole o l'uso scorretto delle app porterà alla sospensione dell'account. La responsabilità dei dati inoltrati, creati e gestiti dall'utente assegnato sono in capo allo studente stesso e alle famiglie.

Maggiori informazioni sul funzionamento delle Google Apps for Education a questo link: [GOOGLE](#)

LEARNING CENTER

Normative istituzionali che regolamentano l'uso delle piattaforme online:

- D. Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” – [LINK](#)
- D.P.R. 445/2000 – “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa” – [LINK](#)
- Decreto 14 Novembre 2007, n. 239 – Regolamento attuativo in materia di diritto d'autore – [LINK](#)

Informativa su G Suite for Education per i genitori e i tutori

La presente informativa descrive le informazioni personali che forniamo a Google in relazione agli account e in che modo Google raccoglie, utilizza e divulga le informazioni personali degli studenti collegate a tali account.

Tramite i loro account G Suite for Education, gli studenti possono accedere e utilizzare i seguenti “Servizi principali” offerti da Google e descritti all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/user_features.html:

- Gmail
- Calendar
- Classroom
- Contatti
- Drive
- Documenti
- Moduli
- Gruppi
- Keep
- Fogli
- Sites
- Presentazioni
- Talk/Hangouts
- Vault

Consentiamo inoltre agli studenti di accedere ad altri servizi Google con i loro account G Suite for Education. In particolare, tuo figlio potrebbe accedere ai seguenti “**Servizi aggiuntivi**”:

- YouTube, Blogger, Google Maps.

Nell'Informativa sulla privacy di G Suite for Education, Google fornisce informazioni sui dati che raccoglie e su come utilizza e divulga le informazioni che raccoglie dagli account G Suite for Education. È possibile consultare l'informativa online all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html. Pur consigliando di leggere il suddetto documento nella sua interezza, forniamo di seguito le risposte ad alcune delle domande più comuni.

Quali informazioni personali raccoglie Google?

Quando crea un account studente, l'Istituto Comprensivo Rosmini può fornire a Google determinate informazioni, tra cui, ad esempio, il nome, un indirizzo email e la password dello studente. Google può inoltre raccogliere informazioni personali direttamente dagli studenti, ad esempio il numero di telefono per il recupero dell'account (operazione **non necessaria** nel nostro caso in quanto il recupero dell'account può essere effettuato direttamente dall'amministratore di rete dell'Istituto) o una foto del profilo aggiunta all'account G Suite for Education. (**l'Istituto sconsiglia l'abbinamento di una foto personale all'account**)

Quando uno studente utilizza i servizi di Google, quest'ultima raccoglie anche le informazioni basate sull'utilizzo di tali servizi, tra cui:

- informazioni sul dispositivo, ad esempio modello di hardware, versione del sistema

- operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni relative alla rete mobile, incluso il numero di telefono (queste informazioni vengono raccolte **solo** nel caso lo studente registri il proprio account su un dispositivo mobile, operazione non richiesta dall'Istituto)
- informazioni di log, tra cui dettagli di come un utente ha utilizzato i servizi Google, informazioni sugli eventi del dispositivo e indirizzo IP (protocollo Internet) dell'utente;
 - informazioni sulla posizione ricavate tramite varie tecnologie, tra cui l'indirizzo IP, GPS e altri sensori;
 - numeri specifici delle applicazioni, come il numero di versione dell'applicazione;
 - cookie o tecnologie analoghe utilizzate per acquisire e memorizzare le informazioni relative a un browser o dispositivo, come la lingua preferita e altre impostazioni.

In che modo Google utilizza queste informazioni?

Nei **Servizi principali** di G Suite for Education, Google utilizza le informazioni personali degli studenti per fornire, gestire e proteggere i servizi. Google non pubblica annunci pubblicitari nei Servizi principali e non utilizza a scopi pubblicitari le informazioni personali raccolte nei Servizi principali. Nei Servizi aggiuntivi, Google utilizza le informazioni raccolte in tutti i Servizi aggiuntivi per fornire, gestire, proteggere e migliorare i servizi, per svilupparne di nuovi e per proteggere Google e i suoi utenti. Google può inoltre utilizzare tali informazioni per offrire contenuti personalizzati, ad esempio risultati di ricerca più pertinenti. Google può unire le informazioni personali derivanti da un servizio a quelle (comprese le informazioni personali) di altri servizi Google.

Google utilizza le informazioni personali degli utenti delle scuole primarie e secondarie per mostrare pubblicità mirata?

No. Per gli utenti di G Suite Education delle scuole primarie e secondarie, Google non utilizza alcun dato personale (o associato a un account G Suite for Education) per mostrare annunci pubblicitari mirati nei Servizi principali o in altri Servizi aggiuntivi a cui l'utente ha eseguito l'accesso con un account G Suite for Education.

Mio figlio può condividere informazioni con altre persone utilizzando l'account G Suite for Education?

Tramite l'account G Suite dell'Istituto Comprensivo Rosmini gli utenti non possono interagire con utenti al di fuori dell'Istituto Comprensivo.

Google divulga le informazioni personali di mio figlio?

Google non fornisce informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, ad eccezione dei seguenti casi:

- **Dietro consenso del genitore o tutore.** Google comunica le informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, che possono essere ottenute tramite le scuole che utilizzano G Suite for Education, se ha il consenso dei genitori (per i minori).
- **Con l'Istituto Comprensivo Rosmini.** Gli account G Suite for Education, in quanto account gestiti dalla scuola, consentono agli amministratori l'accesso alle informazioni in essi archiviate.
- **Per l'elaborazione esterna.** Google può comunicare le informazioni personali a società affiliate o ad altre aziende o persone di fiducia di Google affinché li elaborino per conto e in base alle istruzioni di Google e nel rispetto dell'informativa sulla privacy di G Suite for Education e di eventuali altre misure appropriate relative a riservatezza e sicurezza.
- **Per motivi legali.** Google comunica informazioni personali a società, organizzazioni o persone che non fanno parte di Google qualora ritenga in buona fede che l'accesso, l'utilizzo, la conservazione o la divulgazione di tali informazioni siano ragionevolmente necessari per:

- Adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti legali o richieste governative obbligatorie.
- Applicare i Termini di servizio vigenti, compresi gli accertamenti in merito a potenziali violazioni.
- Individuare, prevenire o far fronte in altro modo a frodi, problemi tecnici o di sicurezza.
- Tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza di Google, degli utenti di Google o del pubblico, come richiesto o consentito dalla legge.

Inoltre, Google condivide pubblicamente e con i propri partner informazioni non personali, ad esempio le tendenze di utilizzo dei propri servizi.

Quali sono le scelte a cui ho diritto come genitore o tutore?

Innanzitutto, puoi autorizzare la raccolta e l'utilizzo dei dati di tuo figlio da parte di Google. Se non dai il tuo consenso, non creeremo un account G Suite for Education per tuo figlio e Google non raccoglierà e non utilizzerà i dati di tuo figlio, come descritto in questa informativa.

Se autorizzi tuo figlio a utilizzare G Suite for Education, puoi accedere o richiedere l'eliminazione dell'account G Suite for Education rivolgendoti a segreteria@icr.edu.it. Se desideri interrompere ogni ulteriore raccolta o utilizzo dei dati di tuo figlio puoi richiederci di utilizzare i comandi del servizio disponibili per limitare l'accesso di tuo figlio a determinate funzioni o servizi oppure eliminare completamente l'account di tuo figlio. Tu e tuo figlio potete anche visitare <https://myaccount.google.com> dopo aver eseguito l'accesso all'account G Suite for Education per visualizzare e gestire le informazioni personali e le impostazioni dell'account.

A chi mi rivolgo se ho altre domande e dove posso trovare maggiori informazioni?

Se hai domande su come utilizziamo gli account G Suite for Education di Google o su quali scelte hai a disposizione, rivolgiti a segreteria@icr.edu.it. Per ulteriori informazioni su come Google raccoglie, utilizza e divulga le informazioni personali per fornirci i servizi, ti invitiamo a leggere [G Suite for Education Privacy Center](https://www.google.com/edu/trust/) (in inglese, all'indirizzo <https://www.google.com/edu/trust/>), l'[Informativa sulla privacy di G Suite for Education](https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html) (all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html) e le [Norme sulla privacy di Google](https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/) (all'indirizzo <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>).

[Funzioni & Applicazioni GSuite for Education](#)

REGOLAMENTO UTILIZZO G SUITE FOR EDUCATION

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma *G Suite for Education*, attivata a partire dall'anno scolastico 2019/20, dall'Istituto Comprensivo Rosmini come supporto alla didattica.

Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account: docenti e studenti e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.

Per gli studenti è indispensabile il consenso firmato dai genitori.

Copia del Regolamento è pubblicata sul sito dell'Istituto: www.icr.edu.it

1 - DEFINIZIONI

Nel presente Regolamento i termini qui sotto elencati hanno il seguente significato:

- Istituto: Istituto Comprensivo "Rosmini", via Diaz, 44 Bollate (MI).
- Amministratore di sistema: il responsabile incaricato dal Dirigente Scolastico per l'amministrazione del servizio.
- Servizio: *G Suite for Education*, messo a disposizione della scuola.
- Fornitore: Google Inc. con sede in 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043.
- Utente: colui che utilizza un account del servizio.
- Account: insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.

2 - NATURA E FINALITA' DEL SERVIZIO

1. Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di *Google Suite for Education* del fornitore. In particolare ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di *G Suite for Education* (Drive, Calendar, Moduli, Classroom, ecc) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.
2. Il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere utilizzati esclusivamente per tali fini.

3 - SOGGETTI CHE POSSONO ACCEDERE AL SERVIZIO

1. Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore o da un suo delegato ai **docenti** (tempo indeterminato e determinato) al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.
2. Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore o da un suo delegato agli **studenti delle classi prime, seconde e terze della Scuola Secondaria di I grado**, previa compilazione e consegna del modulo di consenso firmato dai genitori. Il servizio sarà fruibile fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto. Nel caso degli studenti l'Amministratore ha inoltre limitato la fruibilità del servizio al dominio icr.edu.it, pertanto essi potranno comunicare via mail e condividere materiali solo con i membri interni all'Organizzazione.
3. Altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account, per necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è a discrezione del Dirigente Scolastico.

4 - CONDIZIONI E NORME DI UTILIZZO

1. Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del seguente Regolamento.
2. L'utente può accedere direttamente dal suo account istituzionale collegandosi al sito dell'Istituto o a Google.it, inserendo il nome utente (attribuito dall'istituzione scolastica) e la password fornita inizialmente dall'Amministratore o dai suoi delegati che sarà necessario modificare al primo accesso.
3. Gli account fanno parte del dominio **icr.edu.it** di cui l'Istituto è proprietario.
4. In caso di smarrimento della password l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore o ai suoi delegati.
5. Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.
6. L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti dal suo account.
7. I docenti si impegnano a consultare giornalmente la propria casella di posta istituzionale a cui saranno inviate circolari e informative.
8. L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare la gestione di comunicazioni e dati personali riservati.
9. L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i Regolamenti d'Istituto vigenti.
10. L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
11. L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico

- alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.
12. E' vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuali o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
 13. L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente.
 14. L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

5 - NORME FINALI

1. In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.
2. In caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account. Per ulteriori informazioni si rinvia al link: <https://support.google.com/accounts/answer/181692?hl=it>
3. L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.
4. L'account sarà revocato dopo 30 giorni dal termine del percorso di studi presso l'Istituto per gli studenti e del rapporto lavorativo per i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato (con termine incarico: 30 giugno). Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà invece revocato dopo 15 giorni dal termine del contratto. Pertanto i suddetti utenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse entro tale periodo.
5. L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, e del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR"), ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.
6. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore al seguente link: <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Salvatore Biondo)



Firmato da:
BIONDO SALVATORE
Codice fiscale: BND5VT64E06D514G
06/03/2020 11:17:56

Consenso informato per l'utilizzo della piattaforma Google "G Suite"

N.B. Compilare in ogni parte e riconsegnare al docente richiedente alla ripresa dell'attività didattica

Noi sottoscritti:

Padre/tutore..... Madre

Genitori/tutore dell'alunno/a

frequentante l'I.C Rosmini - Bollate, classe della Scuola Secondaria di I grado Leonardo da Vinci,

esprimiamo il nostro consenso per l'utilizzo gratuito nel dominio@icr.edu.it fornito dalla scuola e l'accesso alla piattaforma "G Suite" (Google Apps for Education) mediante attribuzioni di un indirizzo mail dedicato da parte di nostro/a figlio/a frequentante la Scuola Secondaria di Primo Grado Leonardo da Vinci in Bollate.

Con la sottoscrizione della presente dichiariamo inoltre di:

- Essere a conoscenza che tale account serve esclusivamente per lo svolgimento delle attività didattiche e per nessun motivo può essere ceduto a terzi e non deve essere utilizzato per archiviare comunicazioni e/o documenti personali.
- Essere a conoscenza che l'Istituto declina ogni responsabilità per l'eventuale perdita o diffusione accidentale di informazioni personali e/o per un uso dell'account diverso da quello didattico.
- Sappiamo che G Suite è conforme alle norme FERPA e l'impegno in tal senso è sancito nei contratti. L'adesione di Google agli accordi Safe Harbor tra l'Unione Europea e gli Stati Uniti contribuisce ad assicurare che gli standard di protezione dei dati sono conformi a quanto stabilito dall'Unione Europea per le istituzioni scolastiche.
- Sappiamo che Google richiede contrattualmente alle istituzioni scolastiche di ottenere il consenso dei genitori previsto da COPPA (Children's Online Privacy Protection Act del 1998) per l'utilizzo dei suoi servizi.
- Sappiamo che i servizi Google possono essere utilizzati in conformità con COPPA.
- Abbiamo letto le informative sulla sicurezza dei dati e la privacy come riportate e descritte nella relativa circolare.

Data.....

NOME/COGNOME DEL PADRE/TUTOR

e Firma

.....

Firma.....

NOME/COGNOME DELLA MADRE

e Firma

.....

Firma.....

N.B. Nel caso in cui non fosse possibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori sottoscrivere la seguente dichiarazione:

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver manifestato il consenso in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 TER e QUATER del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data.....

NOME/ COGNOME

Firma.....

Informativa sulla privacy di G Suite for Education

Questa Informativa sulla privacy ha lo scopo di aiutare gli utenti di G Suite for Education e i genitori a comprendere quali dati raccogliamo, il motivo per cui li raccogliamo e come li utilizziamo. L'Informativa comprende informazioni sulle nostre norme di tutela della privacy specifiche per G Suite for Education e riepiloga le sezioni più pertinenti delle [Norme sulla privacy di Google](#), che forniscono ulteriori esempi e spiegazioni utili. Ci auguriamo che leggete con attenzione questa Informativa e le Norme sulla privacy di Google, applicabili entrambe agli account di G Suite for Education.

Dati raccolti

Un account G Suite for Education è un account Google creato e gestito da una scuola e destinato all'utilizzo da parte di studenti ed educatori. Durante la creazione dell'account, la scuola può fornire a Google alcune informazioni personali relative a studenti ed educatori che, nella maggioranza dei casi, includono il nome, l'indirizzo email e la password di un utente, ma che potrebbero anche includere l'indirizzo email secondario, il numero di telefono e l'indirizzo, se la scuola sceglie di fornire tali informazioni. Google può anche raccogliere informazioni direttamente dagli utenti degli account G Suite for Education quali, ad esempio, numero di telefono, foto del profilo o altre [informazioni](#) che gli utenti aggiungono a un account G Suite for Education.

Google raccoglie inoltre le informazioni in base all'utilizzo dei nostri servizi, tra cui:

- Informazioni del dispositivo: ad esempio modello di hardware, versione del sistema operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni relative alla rete mobile, incluso il numero di telefono dell'utente
- Informazioni di log, tra cui dettagli di come un utente ha utilizzato il nostro servizio, informazioni sugli eventi del dispositivo e indirizzo IP (protocollo Internet) dell'utente
- Informazioni sulla posizione ricavate tramite varie tecnologie, tra cui l'indirizzo IP, GPS e altri sensori
- Numeri specifici delle applicazioni, come il numero di versione dell'applicazione
- [Cookie o tecnologie simili](#) che sono utilizzate per raccogliere e memorizzare informazioni relative a browser e dispositivi, quali ad esempio la lingua preferita e altre impostazioni

Modalità di utilizzo dei dati raccolti

1. **Nei servizi principali di G Suite for Education**
2. I servizi principali di G Suite for Education ("Servizi principali") sono elencati nel [Riepilogo dei servizi](#) e comprendono Gmail, Calendar, Classroom, Contatti, Drive, Documenti, Moduli, Gruppi, Fogli, Sites, Presentazioni, Talk/Hangouts, Vault e Chrome Sync. Questi servizi vengono forniti a una scuola ai sensi del [Contratto G Suite for Education](#) e, secondo il caso, della [Rettifica elaborazione dati](#). Utenti e genitori possono informarsi presso la propria scuola se questa ha accettato la Rettifica elaborazione dati.
3. Le informazioni personali degli utenti raccolte nei Servizi principali vengono utilizzate al solo scopo di fornire all'utente i Servizi principali. Google non pubblica annunci pubblicitari nei Servizi principali e non utilizza a scopi pubblicitari le informazioni personali raccolte nei Servizi principali.
4. **Nei servizi Google in generale**
5. Oltre ai Servizi principali, gli utenti di G Suite for Education possono avere accesso agli altri servizi Google che in genere mettiamo a disposizione degli utenti consumer, ad esempio Google Maps, Blogger e YouTube. Questi servizi, che non fanno parte dei Servizi principali, sono definiti "Servizi aggiuntivi".
6. Le Norme sulla privacy di Google contengono la descrizione completa della [modalità di utilizzo generale delle informazioni da parte di Google](#), incluse quelle degli utenti di G Suite for Education. Per riassumere, utilizziamo le informazioni raccolte da tutti i nostri servizi allo scopo di offrire, gestire, proteggere e migliorare i servizi stessi, di svilupparne di nuovi e di proteggere Google e i nostri utenti. Utilizziamo inoltre queste informazioni per offrire agli utenti contenuti personalizzati quali, ad esempio, risultati di ricerca più pertinenti. Possiamo unire le informazioni personali derivanti da un servizio a quelle (comprese le informazioni personali) di altri servizi Google.

7. Google può pubblicare annunci rivolti agli utenti di G Suite for Education nei Servizi aggiuntivi. Per gli utenti di G Suite for Education delle scuole primarie e secondarie, Google non utilizza alcuna informazione personale (o associata a un account G Suite for Education) per definire il target degli annunci nei Servizi principali o in altri servizi Google a cui l'utente ha eseguito l'accesso con un account G Suite for Education.

[Ulteriori informazioni](#) sui Servizi principali e sui Servizi aggiuntivi per gli utenti di G Suite for Education.

Informazioni condivise dagli utenti

La scuola può consentire agli studenti di accedere a servizi Google, come Documenti Google e Google Sites, che includono funzionalità in cui gli utenti possono condividere informazioni con altri o pubblicamente. Quando gli utenti condividono informazioni pubblicamente, queste potrebbero essere indicizzate da motori di ricerca come Google. I nostri servizi offrono agli utenti varie opzioni di [condivisione](#) e [rimozione dei contenuti](#).

Informazioni condivise da Google

In alcuni casi, le informazioni che raccogliamo possono essere condivise all'esterno di Google. Non forniamo informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, ad eccezione dei seguenti casi:

- **Previo consenso dell'utente.** Condividiamo informazioni personali con società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google previo consenso dell'utente o del genitore (se applicabile).
- **Con gli amministratori di G Suite for Education.** Gli amministratori di G Suite for Education hanno accesso alle informazioni memorizzate negli account Google degli utenti in quella scuola o dominio.
- **Per l'elaborazione esterna.** Comuniciamo i dati personali a nostre società consociate o ad altre aziende o persone di nostra fiducia affinché li elaborino per nostro conto, in base alle nostre istruzioni e nel rispetto delle nostre Norme sulla privacy e di eventuali altre misure appropriate relative a riservatezza e sicurezza.
- **Per motivi legali.** Condividiamo le informazioni personali con società, organizzazioni o persone che non fanno parte di Google se riteniamo in buona fede che l'accesso, l'utilizzo, la conservazione o la divulgazione di tali informazioni siano ragionevolmente necessari per:
 1. Adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti giudiziari o richieste del governo obbligatorie.
 2. Applicare i Termini di servizio vigenti, compresi gli accertamenti in merito a potenziali violazioni.
 3. Individuare, prevenire o far fronte in altro modo ad attività fraudolenta, problemi tecnici o di sicurezza.
 4. Tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza di Google, dei nostri utenti o del pubblico, come richiesto o consentito dalla legge.

Possiamo condividere le informazioni non personali pubblicamente e con i nostri partner, quali ad esempio publisher o siti collegati. Ad esempio, possiamo condividere informazioni pubblicamente per mostrare le tendenze relative all'utilizzo generale dei nostri servizi.

Trasparenza e scelta

Offriamo molti controlli utente che consentono agli utenti di G Suite for Education di compiere scelte consapevoli in merito alla modalità di utilizzo delle informazioni nei servizi Google. A seconda delle impostazioni attivate dalla scuola, gli utenti possono utilizzare i vari controlli descritti nelle [Norme sulla privacy](#) quali, ad esempio, la [Gestione attività di Google](#) per gestire la loro privacy e le loro informazioni. Forniamo ulteriori informazioni per genitori, studenti e amministratori nel [Centro sulla privacy di G Suite for Education](#).

Esame ed eliminazione delle informazioni da parte dei genitori

I genitori degli utenti di G Suite for Education delle scuole primarie e secondarie possono accedere alle informazioni personali dei loro figli o richiedere che siano eliminate rivolgendosi all'amministratore della scuola. Gli amministratori della scuola possono predisporre l'accesso per i genitori e l'eliminazione delle informazioni personali compatibilmente con il funzionamento dei nostri servizi. Se un genitore vuole interrompere ogni ulteriore raccolta o utilizzo dei dati del proprio figlio, può richiedere all'amministratore che vengano utilizzati i controlli del servizio disponibili per limitare l'accesso dello studente a determinate funzionalità o servizi oppure di eliminare completamente l'account dello studente. Le informazioni per gli amministratori su come utilizzare i controlli del servizio al fine di eseguire queste operazioni sono disponibili nel [Centro assistenza](#) G Suite.

Interpretazione dei termini in conflitto

Questa Informativa ha lo scopo di fornire informazioni essenziali sulla raccolta e l'utilizzo, da parte di Google, dei dati degli utenti di G Suite for Education ed è coerente con le Norme sulla privacy di Google e il contratto di G Suite for Education, che forniscono ulteriori esempi e spiegazioni utili. Laddove i termini siano in conflitto, ad esempio nel caso delle limitazioni sulla pubblicità in G Suite for Education, prevale il [Contratto di G Suite for Education](#) (incluse le eventuali modifiche), seguito da questa Informativa sulla privacy e quindi dalle [Norme sulla privacy di Google](#).

Contattaci

Se hai domande sulla gestione degli account G Suite for Education o sull'utilizzo delle informazioni personali da parte della scuola, contatta l'amministratore degli account G Suite for Education. Se hai domande sulle nostre prassi, visita il [Centro sulla privacy di G Suite for Education](#). Consulta anche il nostro [Strumento per la risoluzione dei problemi di privacy](#) per ulteriori domande sulla privacy e sui prodotti e servizi di Google. Gli amministratori di G Suite for Education possono contattare Google in merito alle informazioni contenute in questa Informativa inviando il [modulo di contatto](#) dopo aver eseguito l'accesso con il proprio account amministratore.

Google

1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA

Telefono: +1 650-253-0000